



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

PROCESSO 036/2021 / PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2021 / RP Nº 021/2021

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA Internet

<http://www.teixeiras.mg.gov.br>

Razão Social: \_\_\_\_\_.

CNPJ Nº: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_.

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_.

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_ Telefone: ( ) \_\_\_\_\_.

CPF: \_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_.

Retiramos cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada, através do acesso à página <http://www.teixeiras.mg.gov.br>, que tem como objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, conforme especificações e quantitativos discriminados no Termo de Referência e demais anexos do Edital.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura

Senhor(a) Licitante,

Visando uma comunicação futura entre o município de Teixeira-MG e as empresas licitantes, solicito aos interessados o preenchimento do recibo de retirada do edital, remetendo-o à Comissão Permanente de Licitação pelo e-mail - ([licitacao@teixeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@teixeiras.mg.gov.br)). O encaminhamento deste recibo, antes da abertura da sessão, garante à empresa comunicação futura, em caso de alteração de datas ou no conteúdo do Edital.

Informo que a comunicação de eventuais retificações no instrumento convocatório, bem como informações adicionais sobre a presente licitação, será repassada a todos as licitantes que nos remeteram o presente recibo, ressaltando também que a não remessa exime o(a) Pregoeiro(a) de quaisquer responsabilidades acima mencionadas.

Teixeiras, 16 de agosto de 2021.

Eliane Aparecida Medina  
Pregoeira



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PROCESSO 036/2021  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2021  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2021

**LICITAÇÃO AMPLA CONCORRENCIA NO ITEM Nº 12 E EXCLUSIVA A ME/MPE/EPP CONFORME  
CONCERNE ART. 48, INC. III, DA LC Nº 123/06 NOS DEMAIS ITENS.**

Menor Preço por item

**OBJETO:**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO,** conforme especificações e quantitativos discriminados no Termo de Referência e demais anexos do Edital.

APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:

DIA 27/08/2021– 09:00h (horário limite)

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL:

DIA 27/08/2021– (no fim do credenciamento)

LOCAL: Sala da Comissão Permanente de Licitação, Rua Antônio Moreira Barros, Nº 101, Teixeira, Minas Gerais.

CONSULTAS AO EDITAL: Site oficial do município <http://www.teixeiras.mg.gov.br>

ESCLARECIMENTOS: Telefone (31) 3895-1066 Ramal 34

E-mail [licitacao@teixeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@teixeiras.mg.gov.br)



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

## **PREÂMBULO**

A **Prefeitura Municipal de Teixeira**, com endereço à Rua Antônio Moreira Barros, Nº 101, Centro, na cidade de Teixeira, estado de Minas Gerais, torna pública a abertura do **Processo Licitatório 036/2021**, na modalidade **Pregão Presencial Nº 021/2021, Registro de Preço Nº 021/2021 do tipo Menor preço por item**, regido pela Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei n.º 13.979/20 alterada pela Lei n.º 14.035/2020, Lei Federal n.º 8.666/93, LC 123/2006, alterada pela LC 147/2014, Decreto Federal n.º 8.538/2015, Decreto Municipal n.º 102/2012 que regulamenta o uso do pregão e demais dispositivos legais vigentes, alterações posteriores e normas aplicáveis à matéria naquilo que não contrarie este Edital e pelas cláusulas e condições abaixo declinadas. Os trabalhos serão conduzidos pela Pregoeira da Prefeitura Municipal, Sr.<sup>a</sup> **Eliane Aparecida Medina** e pela Equipe de Apoio nomeadas pela Portaria n.º 1520 de 04 de outubro de 2021.

A apresentação para credenciamento dos licitantes ocorrerá no dia 27/08/2021 às 09:00hrs. (horário limite) e abertura da sessão do pregão presencial ocorrerá também no dia 27/08/2021 (no fim do credenciamento), na sede da Prefeitura Municipal de Teixeira, no endereço supramencionado.

**COMUNICADO:** Devido a proliferação da doença chamada “coronavírus” (COVID-19), é muito importante que os licitantes e interessados em comparecer no dia e hora designados para sessões de Licitações estejam seguindo os protocolos de saúde. As medidas gerais válidas incluem o reforço da prevenção individual com a etiqueta respiratória (como cobrir a boca com o antebraço ou lenço descartável ao tossir e espirrar). Os vírus respiratórios se espalham pelo contato, por isso a importância da prática da higiene frequente, a desinfecção de objetos e superfícies tocados com frequência, como celulares, maçanetas, corrimão, são indispensáveis para a proteção contra o Covid-19. Até mesmo a forma de cumprimentar o outro deve mudar, evitando abraços, apertos de mãos e beijos no rosto. Durante a sessão é importante manter uma distância segura uns dos outros para evitar ao máximo o contato. É indicado que as mãos sejam lavadas com frequência, indicado o uso do álcool em gel 70% e toalhas de papel descartáveis, sendo o **USO DE MÁSCARAS OBRIGATÓRIO** na sessão. De acordo com Decreto Municipal n.º 314/2020 publicado, a medida é válida para todos os espaços e vias públicas.

## **1. OBJETO**

1. A presente licitação tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, conforme especificações e quantitativos discriminados no termo de referência e demais anexos do edital.
2. A descrição detalhada dos itens consta no termo de referência, anexo i, deste edital, devendo as licitantes interessadas em participar deste certame analisá-las para que não haja dúvidas sobre o objeto deste processo.
3. Integram este edital todos os seus anexos, assim como o termo de referência.
4. Para o julgamento das propostas, será considerado a **menor preço por item**.

## **2. ÁREA SOLICITANTE**

2.1 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

2.2 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

2.3 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTR., OBRAS E M. AMBIENTE

2.4 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

2.5 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, CULTURA E TURISMO

2.6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

2.8 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM., PLANEJ. E CONTROLADORIA

2.9 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, AGRICULTURA, PECUÁRIA

2.10 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de recursos financeiros específicos, alocados na Prefeitura Municipal De Teixeira – MG do exercício vigente, os quais serão detalhadamente discriminados quando da emissão da respectiva Nota de Empenho/AF.

## **3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**3.1** - Participarão da sessão do Pregão Presencial os representantes credenciados junto à Pregoeira, devendo o interessado, ou seu representante, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame (modelo do **Anexo III**) e as empresas deverão ter atividade pertinente ou compatível ao objeto licitado.

**3.2** - Não poderão participar deste pregão os interessados que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município ou outro órgão público em qualquer esfera da administração pública, ou tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.

**3.3** - Para efeitos de participação das Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte nesta licitação, nos termos do art. 3º, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, são considerados:

**3.3.1 - MEI – Microempreendedor Individual** - o microempreendedor, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais).

**3.3.2 - Microempresa** – o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos sessenta mil reais).

**3.3.3 - Empresa de Pequeno Porte** – o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano calendário, receita bruta superior a R\$ 360.000,00 (trezentos sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais).

**3.3.4** - Não fará jus ao regime diferenciado e favorecido nas licitações públicas previsto na Lei Complementar nº 123/2006 a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte:



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

- a) de cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- b) que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- c) de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado, nos termos da referida Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006;
- d) cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- e) cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- f) Constituída sob a forma de cooperativa, salvo as de consumo;
- g) Que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- h) Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- i) Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- j) constituída sob a forma de sociedade por ações;

#### **3.4 - Não poderá participar da presente licitação o autônomo ou a empresa:**

- 3.4.1 - Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 3.4.2 - Em consórcio;
- 3.4.3 - Com falência decretada;
- 3.4.4 - Empresas coligadas ou que mantenham atividades comerciais comuns/compartilhadas;
- 3.4.5 - Proponentes enquadrados no artigo 9º da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações;
- 3.4.6 - Proponentes enquadrados nas hipóteses da Súmula Vinculante nº 13 do STF;
- 3.4.7 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

3.4.8 - Que estiver incurso nas penalidades previstas no art. 87, incisos III e IV, da Lei nº 8.666/93;

3.4.9 - Estejam impedidas de licitar e de contratar com qualquer ente federado (União, Estados, Municípios, Autarquias e Órgãos da Administração pública direta e entidades da administração Pública Indireta) com base no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002;

3.4.10 - Estiverem inclusas em uma das situações previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;

3.4.11 - A vedação à participação de interessadas que estejam reunidas sob a forma de consórcio se justifica na medida em que a presente aquisição é compatível com a participação de empresas de pequeno e médio porte, às quais, em sua maioria, cumprem as exigências de qualificação técnica e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de Contrato dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

3.5 Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

3.5.1 - A Prefeitura Municipal de Teixeira - MG, reserva-se no direito de não aceitar os serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o Contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

3.6 Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente no Contrato.

## **4 - CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS**

4.1 - Cópia deste instrumento convocatório encontra-se disponível no site oficial do município de Teixeira no endereço <https://www.teixeiras.mg.gov.br/index.php/licitacoes/editais-de-licitacao>, junto à CPL da Prefeitura Municipal e também permanecerá afixada no quadro de avisos localizado no *hall* de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Prefeitura Municipal até o dia do certame.

4.2 - Os pedidos de esclarecimentos acerca do edital deverão ser encaminhados ao protocolo da Prefeitura Municipal de Teixeira ou pelo e-mail [licitacao@teixeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@teixeiras.mg.gov.br). Nenhuma pessoa física ou jurídica, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma licitante.

## **5 - CREDENCIAMENTO**

5.1 - Os representantes dos licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto à Pregoeira, no horário estipulado no preâmbulo deste edital, munidos do instrumento de constituição da empresa registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, carteira de identidade ou documento legal equivalente, documento que o credencie a participar deste certame. No caso de procuração por instrumento público ou particular, a mesma deverá conter firma reconhecida e atribuir poderes para apresentar proposta, formular lances, assinar documentos e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

**5.1** - Caso o credenciado seja sócio ou dirigente da empresa é indispensável a comprovação de ser detentor de poderes que o habilite a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome do licitante.

**5.3** - O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto à Pregoeira implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão.

**5.4** - O não atendimento de qualquer das normas indicadas neste item 5 e respectivos subitens importará no não credenciamento da empresa e, conseqüentemente, na sua exclusão da fase de lances.

**5.5** - O modelo do **ANEXO III** somente substituirá a Procuração caso o mesmo for apresentado **com firma reconhecida em cartório** e junto com documento que comprove os poderes do mandante da outorga, ou seja, ato constitutivo, estatuto ou Contrato social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

5.5.1 - Será admitido apenas um representante para cada licitante, sendo vedado a este representar mais de uma credenciada, corroborando o disposto no item 3.3.

5.5.2 - No caso de sócio da empresa proponente não apresentar o Modelo sugerido no ANEXO III, deverá o mesmo apresentar declaração de acordo com os termos do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, sob pena de responsabilização nos termos da Lei.

5.5.3 - A ausência de credenciamento não constituirá motivo de inabilitação do proponente ou desclassificação de sua proposta. Também não o será, se o referido documento estiver inserido em quaisquer dos envelopes obrigatórios.

5.5.4 - Na ausência do credenciamento, o proponente ficará sem representante perante a Comissão, não podendo fazer consignar em ata suas observações, rubricar documentos, bem como praticar os demais atos de um mandatário, persistindo esta situação até que a exigência do credenciamento seja atendida.

**5.6** - Microempresas - ME, microempreendedor ou Empresas De Pequeno Porte – EPP:

5.6.1 - Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de Microempresas – ME, e Empresas de Pequeno Porte – EPP, deverão apresentar qualquer dos documentos indicados nos itens 5.6.1.1 a 5.6.1.3 e, ainda, devendo ser observado que os documentos deverão ser apresentados **NO MOMENTO DO CREDENCIAMENTO, SOB PENA DE PRECLUSÃO** do exercício dos direitos e prerrogativas da Lei Complementar 123/06, Lei Complementar 147/2014 e Decreto 8.538/2015.

5.6.1.1 - Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias; ou,

5.6.1.2 - Prova de deferimento do pedido de opção pelo Simples Nacional; ou

5.6.1.3 - Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 devidamente assinada.

**5.7** - Declaração de Atendimento ao Instrumento Convocatório ANEXO V (apresentar juntamente com o credenciamento).



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

5.8 - A ausência do credenciado sem autorização da Pregoeira, em qualquer momento da sessão, importará na sua imediata exclusão da fase de lances verbais, mantendo-se sua proposta escrita.

## **6 - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

6.1 – No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, cada licitante entregará ao Pregoeiro e seus auxiliares:

a) Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme Anexo III (a referida declaração deverá estar por fora dos envelopes).

b) 01 (um) envelope contendo a proposta comercial (ENVELOPE Nº 1); e

c) 01 (um) envelope contendo os documentos da habilitação (ENVELOPE Nº 2)

d) Os envelopes “Proposta de Preços” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao(à) Pregoeiro(a), na sessão de pregão imediatamente após o credenciamento, conforme endereço, dia e horário especificados no instrumento convocatório.

e) A administração não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro (a) designado, no local, data e horário definidos neste Edital. Os licitantes que enviarem envelopes pelo serviço postal ou outras formas de envio, deverão possuir, se requeridos, comprovante de entrega e endereçamento à Pregoeira.

6.2 - Declarado encerrado o credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos novos proponentes.

6.3 - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

## **7 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

7.1 - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro receberá dos representantes credenciados, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preços, a documentação exigida para habilitação das licitantes, e a declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (Anexo III), registrando em ata a presença dos participantes.

7.2 - Poderá o licitante apresentar envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos ou por representante não credenciado, ficando o licitante obrigado a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo, e na forma do item 6.1 deste edital.

7.3 - A participação na forma do item 7.2 impede a apresentação de lances por parte do licitante.

7.4 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.





# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

7.5 - Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: “Proposta de Preço” e “Documentos para Habilitação”.

7.6 - Os conjuntos de documentos relativos à proposta de preço e à habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, identificados com o nome da licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos "Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação", na forma abaixo:

À PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2021

ENVELOPE Nº 01 “PROPOSTA COMERCIAL”

RAZÃO SOCIAL, CNPJ E ENDEREÇO COMPLETO

À PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2021

ENVELOPE Nº 02 “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”

RAZÃO SOCIAL, CNPJ E ENDEREÇO COMPLETO

7.7 - Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

7.8 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo aqueles referentes à proposta de preço e à habilitação, além de seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

## 8 - PROPOSTA COMERCIAL

8.1 A proposta comercial (8.1.3.1) **deverá** ser apresentada **juntamente** com o **modelo** do **Anexo II**, contendo todas as informações ali previstas, em uma via, com timbre, identificação da empresa licitante, nº do CNPJ, endereço, número de telefone, e-mail e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado. A contratação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, o qual não poderá ser superior ao valor estimado do processo.

8.1.1 Descrição do objeto licitado com todas as especificações de acordo com o Anexo I

8.1.2 Indicação do preço unitário e preço total.

8.1.3 A Proposta Comercial deverá referir-se à integralidade dos materiais/serviços.

8.1.3.1 - A licitante deverá apresentar a proposta de preço (gerada no programa de digitação de proposta) em 01 (uma) via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas em conjunto com o modelo do Anexo I e Anexo II, devidamente assinada e carimbada. O arquivo-proposta estará disponível, juntamente com o edital, no site oficial do município, no endereço <https://www.teixeiras.mg.gov.br/index.php/licitacoes/editais-de-licitacao>.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

8.1.3.2 - Para feitos de elaboração da proposta digital, a licitante deverá descarregar a ferramenta no seguinte endereço: <http://proposta.siplanweb.com.br/proposta-2.01.1.exe>.

8.1.3.3 - A negligência do item 8.1.3.2, bem como divergência entre chaves de acesso, divergências entre a proposta eletrônica e a proposta física, caberá a desclassificação do licitante do certame

8.1.3.4 - Proposta deverá conter MARCA, VALOR UNITÁRIO, VALOR TOTAL DO ITEM E VALOR TOTAL GERAL (SOMA DE TODOS OS VALORES), ou seja, a soma dos resultados da multiplicação das unidades pelos respectivos preços unitários, cotados em reais, com até 02 (duas) casas decimais, à vista, válidos para serem praticados desde a data de entrega dos envelopes, até o efetivo pagamento.

8.1.3.5 - Proposta Comercial Digital, deverá ser entregue também em formato *.db* gravado em mídia digital Pen Drive

8.2 - Todas as condições previstas no Termo de Referência, Anexo I, deverão ser observadas.

8.3 - A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública do Pregão.

8.4 - Toda a especificação do objeto licitado será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

8.5 - Caso a proposta não esteja assinada e estando presente o representante legal ou procurador da licitante, será permitida a assinatura na mesma, validando-a.

8.6 – Se necessário, o município poderá sanar problemas relativos ao sistema de importação das propostas, desde que não comprometa a lisura do certame, buscando dessa forma atingir os princípios norteados pela licitação pública.

## **9 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

9.1- O licitante que ofertar o Menor Preço por item deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

9.2 - Habilitação Jurídica:

9.2.1 - Para Empresa Individual: Registro Comercial; Certificado do MEI para Microempreendedor Individual

9.2.2 - Para Sociedade Comercial (Sociedade empresária em geral): Ato constitutivo, estatuto ou Contrato social em vigor e alterações subsequentes ou Contrato consolidado, devidamente registrados;

9.2.3 - Para Sociedade Civil (Sociedade Simples): Inscrição do ato constitutivo e alterações subsequentes ou Contrato consolidado, devidamente registrados no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

9.3 - Regularidade Fiscal:

9.3.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido em até 90 dias da data de abertura da licitação.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

9.3.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, que deverá ser comprovada através da apresentação de Certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal / Certidão Negativa de Débito (CND) de contribuições previdenciárias, expedida pela Receita Federal do Brasil, observada a validade/aceitação das certidões expedidas pela Receita Federal em data anterior à vigência da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1751, de 2 de outubro de 2014, bem como das certidões emitidas posteriormente, em conformidade com o referido normativo.

9.3.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, através de Certidão Negativa expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver situada a sede do licitante.

9.3.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

9.3.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS através do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

## 9.4 - Regularidade Trabalhista

9.4.1 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - (CNDT) Art. 03, da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

9.4.2 - Declarações assinada por representante legal do licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito), e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme ANEXO IV deste Edital.

## 9.5 - Habilitação econômico-financeira:

9.5.1 - Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida, no máximo, 90 (noventa) dias antes da data fixada para entrega das propostas ou Certidão Judicial Cível Negativa, expedida eletronicamente, nos termos do caput do art. 8º da Resolução 121/2010 do Conselho Nacional de Justiça na Comarca responsável do Domicílio da Licitante.

## 9.6 - Qualificação Técnica:

9.6.1 - Alvará de Funcionamento e localização da empresa licitante;

9.7 - Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível ou autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

9.8 - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados à Pregoeira ou à Equipe de Apoio para autenticação durante a sessão do Pregão. (art. 32 Lei 8.666/93).

9.9 - Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

9.10 - Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos 90 (noventa) dias até a data de sua apresentação, exceto eventuais atestados de capacidade técnica, conforme o caso.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

9.11 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

9.12 - Os documentos relacionados no item 9.2, “HABILITAÇÃO JURÍDICA” não precisarão constar do envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

## **10 - PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

10.1 - No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados e recebimento da Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e dos envelopes de Proposta de Preços e Documentação de Habilitação.

10.2 - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes e recebimento da Declaração e das propostas, o(a) Pregoeiro(a) declarará encerrado o credenciamento e aberta a sessão do PREGÃO.

10.3 - Encerrado o credenciamento e declarada aberta a sessão, não mais serão admitidos novos licitantes.

10.4 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo. A análise das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- c) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;
- d) Que apresentem valores manifestamente excessivos ou manifestamente inexequíveis;
- e) Que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos capazes de dificultar o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.

**10.5** - Serão selecionadas, para a etapa de lances verbais, as propostas de Menor Preço por item.

10.5.1 - As propostas serão ordenadas em ordem crescente e o(a) Pregoeiro(a) classificará, para a etapa de lances, o autor da proposta de “Menor Preço por item”, e aqueles que tenham apresentado propostas em valores superiores em até 10% (dez por cento), deste valor para participarem de lances verbais.

**10.6** - Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o(a) Pregoeiro(a) classificará as melhores propostas, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

**10.7** - Em seguida, será iniciada a etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada que representa o maior preço.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

10.8 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

10.9 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo(a) pregoeiro(a), implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais posteriores, ficando mantido o último valor apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

10.10 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados.

10.11 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de MENOR PREÇO POR ITEM e o valor estimado da contratação.

10.12 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes não mais realizarem lances verbais.

10.13 - Havendo a participação de pequenas empresas, assim definidas de acordo com a Lei Complementar Federal 123/06, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

10.13.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço proposto, conforme §2º do art. 44 da LC 123/06.

10.13.2 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

10.13.2.1 - A Microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

10.13.2.2 - Não ocorrendo contratação da pequena empresa, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do artigo 44 da Lei Complementar Federal nº 123/06, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

10.13.2.3 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do artigo 44 da Lei Complementar federal nº 123/06, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.13.2.4 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no caput do artigo mencionado no item anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.13.3 - O disposto no artigo 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.14 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu valor seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

10.15 - Sendo aceitável a oferta de MENOR PREÇO POR ITEM, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para verificação do atendimento das condições habilitatórias, com base na documentação apresentada.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

10.16 - Na apreciação e no julgamento das propostas não será considerada qualquer oferta ou vantagem não prevista neste instrumento, nem serão permitidas ofertas de vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se, no entanto, a prestar toda e qualquer atividade oferecida em sua proposta.

10.17 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias e dos requisitos de habilitação, a licitante será habilitada e declarada a vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

10.18 - Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes de MENOR PREÇO POR ITEM, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.

10.19 - O licitante que deixar de apresentar os documentos de habilitação exigidos na fase de habilitação, ou que o fizer em desacordo com as normas deste Edital, será considerado automaticamente inabilitado, não sendo concedido, sob qualquer pleito, prazo para a complementação desses documentos, salvo o disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006

10.20 - Nas situações previstas nos incisos 10.9, 10.12 e 10.14 o(a) pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido Menor Preço por item.

10.21 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo(a) Pregoeiro(a), Equipe de Apoio e pelos licitantes.

**10.22** - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o(a) Pregoeiro(a) devolverá, aos licitantes julgados desclassificados, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

## **10.23 - Será desclassificada a proposta que:**

10.23.1 Não se refira à integralidade do objeto;

10.23.2 - Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso I e II do art. 48 da Lei Federal nº. 8.666/93;

10.23.3 - Não atenda às exigências do instrumento convocatório ou aquelas estabelecidas em diligências.

## **11 - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

11.1 - Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, dirigidas à Pregoeira da Prefeitura Municipal, devendo ser encaminhadas ao Protocolo da Prefeitura Municipal.

11.1.1 - Por escrito, mediante protocolo na sede da Prefeitura Municipal, endereço sito à Rua Antonio Moreira Barros, 101 – Centro – Teixeira/MG;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

11.1.2 - Em arquivo eletrônico, o qual conste identificação com assinatura escrita ou eletrônica, do subscritor, através do e-mail [licitacao@teixeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@teixeiras.mg.gov.br), desde que o e-mail seja enviado dentro do horário de expediente, ou seja até as 16h do último dia de prazo, hipótese em que o licitante deverá obter a mensagem eletrônica de resposta da CPL/Pregoeira atestando o recebimento do arquivo pela Pregoeira/CPL (a documentação original deve ser apresentada em até 5 (cinco) dias após o envio do e-mail) sob pena de não conhecimento do recurso;

11.1.3 - Em qualquer das hipóteses elencadas acima, o licitante será responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido ou enviado ou protocolado e, especialmente, por sua entrega/recebimento/recepção pela CPL/Pregoeira Municipal.

11.2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3 - O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do Pregão, as quais serão reduzidas a termo no respectivo Contrato, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias contados da sessão, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11.4.1 - A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.5 - As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas por escrito, com identificação de seu subscritor, através de uma das seguintes formas:

11.5.1 - Por escrito, mediante protocolo na sede da Prefeitura Municipal, endereço sito à Rua Antonio Moreira Barros, 101 – Centro – Teixeira/MG;

11.5.2 - Em arquivo eletrônico, o qual conste identificação com assinatura escrita ou eletrônica, do subscritor, através do e-mail [licitacao@teixeiras.mg.gov.br](mailto:licitacao@teixeiras.mg.gov.br) desde que o e-mail seja enviado dentro do horário de expediente, ou seja até as 16h do último dia de prazo hipótese em que o licitante deverá obter a mensagem eletrônica de resposta da CPL/Pregoeira atestando o recebimento do arquivo pela Pregoeira/CPL; (a documentação original deve ser apresentada em até 5 (cinco) dias após o envio do e-mail) sob pena de não conhecimento do recurso.

11.5.3 - Em qualquer das hipóteses elencadas acima, o licitante será responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido ou enviado ou protocolado e, especialmente, por sua entrega/recebimento/recepção pela CPL/Pregoeira Municipal.

11.5.4 - O Município não se responsabilizará por razões, contrarrazões e memoriais de recursos e impugnações endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da sede da Prefeitura ou que não observem os itens 10.1 e/ou 10.5 e subitens, e que, por isso, não sejam apresentados na forma e prazo legais.

11.5.5 - Não serão reconhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

11.5.6 - Os recursos serão dirigidos à autoridade competente, por intermédio da Pregoeira que, reconsiderando ou não sua decisão, o fará subir devidamente informados, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar de seu recebimento.

11.6 - A falta de apresentação de razões, mencionadas no subitem 10.3, importará a decadência do direito de recurso, culminando com a adjudicação do objeto do certame à licitante vencedora.

11.6.1 - O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6.2 - Serão estritamente respeitados os ritos e os trâmites recursais estabelecidos na Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/1993 e legislação correlata em vigor.

11.6.3 - A decisão proferida em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento a todos os licitantes por meio de publicação no site do município.

11.7 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.8 - Os recursos e impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:

a) ser dirigido ao Prefeito Municipal, aos cuidados da Pregoeira, no prazo de 03 (três) dias, conforme estabelecido no item 10.3 deste Título;

b) ser dirigido ao Prefeito Municipal, nos casos de anulação ou revogação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 109, inciso I, alínea “c”, da Lei Federal nº. 8.666/93;

c) ser apresentado em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado.

d) ser protocolizado no Protocolo da Prefeitura Municipal.

11.9 - A decisão acerca de recurso interposto será comunicada a todos os licitantes por meio de publicação na Imprensa Oficial.

11.10 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal.

11.11 - A Prefeitura Municipal não se responsabilizará por memoriais de recursos e impugnações endereçados via serviço postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Prefeitura de Teixeira, e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

## **12 - ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO**

12.1 - Inexistindo manifestação recursal a Pregoeira proclamará o licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

12.2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.





# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

12.3 - A solicitação, autorização, acompanhamento, fiscalização, recebimento e conferência dos produtos objeto desta licitação serão realizados por servidor da Prefeitura Municipal.

12.4 - O gestor do contrato ou servidor por ele designado será o responsável pelo recebimento e conferência do produto entregue.

12.5 - Na ocorrência de descumprimento dos prazos previstos no Termo de Referência e no Contrato, a Prefeitura Municipal poderá aplicar as sanções ali previstas.

12.6 - A Prefeitura Municipal não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizadas, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Edital.

## **13 - DA CONTRATAÇÃO**

13.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura da ata de registro de preço, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente Edital.

13.1.1 - Se, por ocasião da formalização da ata de registro de preço, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

13.1.2 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 03 (três) dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 12.1.1 deste item XII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

13.2 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a ata de registro de preço dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação pelo Setor de Licitação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se, sem prejuízo das demais sanções previstas, em multa pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

13.3 - Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular, ou se recusar a assinar a ata de registro de preço, serão convocadas as demais licitantes, na ordem de classificação, para fazê-lo nas mesmas condições de suas respectivas ofertas, sem prejuízo das sanções cabíveis.

13.4 - A contratação será celebrada através da ata de registro de preços com vigência até 12 (doze) meses prorrogáveis por igual período, caso houver interesse de ambas as partes.

13.5 - O prazo indicado no Item 12.4, poderá ser estendido com as condições estabelecidas no Artigo 57, da Lei Federal nº.8.666/93 e correspondente atualização através das Leis nºs 8.883/94 e 9.648/98.

13.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, obedecido o disposto no § 1º do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

## **14 - ACEITABILIDADE DO OBJETO**

14.1 - O município poderá realizar sempre que solicitado ou mesmo que em atendimento aos diversos setores administrativos, realizar pesquisas de mercado para averiguar se os valores Contratados condizem com a realidade do mercado.

14.2 - A Prefeitura de Teixeira pagará aos fornecedores o valor unitário registrado por item multiplicado pela quantidade solicitada, que constará da Ordem de compra e da Nota de Empenho.

14.3 - As despesas serão pagas pela tesouraria da Prefeitura Municipal de Teixeira, ou em estabelecimento bancário, no prazo de 30(trinta) dias, contados a partir da entrega definitiva dos produtos e apresentação de hábil documento fiscal.

14.4 - Em hipótese alguma haverá adiantamento de pagamentos.

## **15 - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

15.1 - A Prefeitura do Município de Teixeira exige que os licitantes/contratados, observem o mais alto padrão de ética durante a licitação e execução dos contratos. Em consequência desta política, define, com os propósitos dessa disposição, os seguintes termos:

15.1.1 - “prática corrupta” significa a oferta, a doação, o recebimento ou a solicitação de qualquer coisa de valor para influenciar a ação de um funcionário público no processo de licitação ou execução do Contrato;

15.1.2 - “prática fraudulenta” significa a deturpação dos fatos a fim de influenciar um processo de licitação ou a execução de um Contrato em detrimento do Contratante;

15.1.3 - “prática conspiratória” significa um esquema ou arranjo entre os concorrentes (antes ou após a apresentação da proposta) com ou sem conhecimento do Contratante, destinado a estabelecer os preços das propostas a níveis artificiais não competitivos e privar o Contratante dos benefícios da competição livre e aberta;

15.1.4 - “prática coercitiva” significa prejudicar ou ameaçar prejudicar, diretamente ou indiretamente, pessoas ou suas propriedades a fim de influenciar a participação delas no processo de licitação ou afetar a execução de um contrato;

15.1.5 - “prática obstrutiva” significa:

15.1.5.1 - destruir, falsificar, alterar ou esconder intencionalmente provas materiais para investigação ou oferecer informações falsas aos investigadores com o objetivo de impedir uma investigação do Contratante ou outro Órgão de Controle sobre alegações de corrupção, fraude, coerção ou conspiração; significa ainda ameaçar, assediar ou intimidar qualquer parte envolvida com vistas a impedir a liberação de informações ou conhecimentos que sejam relevantes para a investigação; ou

15.1.5.2 - agir intencionalmente com o objetivo de impedir o exercício do direito do Contratante ou outro Órgão de Controle de investigar e auditar.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

15.2 - O Município rejeitará uma proposta e aplicará as sanções previstas na legislação vigente se julgar que o licitante, diretamente ou por um agente, envolveu-se em práticas corruptas, fraudulentas, conspiratórias ou coercitivas durante o procedimento licitatório.

15.3 - A ocorrência de qualquer das hipóteses anteriormente elencadas, assim como as previstas no Anexo I da Portaria SDE nº 51 de 03 de julho de 2009 – “Guia de Análise de Denúncias sobre possíveis infrações concorrenciais em licitações”, será denunciada à Secretaria de Desenvolvimento Econômico do Ministério da Justiça para adoção das medidas cabíveis.

## **16 - DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 E LC 147/2014.**

16.1 - A licitante comprovadamente enquadrada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações posteriores terá o tratamento diferenciado e favorecido, expressamente previsto neste edital.

16.2 - Para exercício do direito ao tratamento diferenciado, a licitante enquadrada como ME ou EPP deverá observar o procedimento descrito no item 5.1 e subitens sob pena de preclusão.

16.3 - A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte terá, nesta licitação, os seguintes tratamentos diferenciados e favorecidos:

16.3.1 - Preferência de contratação por critério de desempate diferenciado, na forma do item 9.6.3 e subitens;

16.3.2 - Prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal.

16.3.2.1 - No prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar esses documentos com algum tipo de restrição terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de declaração do vencedor deste processo, para apresentá-los novamente já sem qualquer restrição.

16.3.2.2 - O prazo referido no item anterior poderá ser prorrogado por mais 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 43, §1º da LC123/06, com redação determinada pela LC147/2014.

16.3.2.3 Durante o decurso dos prazos referidos nos itens 16.3.2.1 e 16.3.2.2, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar os documentos de regularidade fiscal com algum tipo de restrição será considerada **HABILITADA** e permanecerá no processo, observando o disposto nos itens 16.3.2.4 e 16.3.2.5.

16.3.2.4 - A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar no Envelope nº. 2 todos documentos de regularidade fiscal exigidos no edital, mesmo se houver algum tipo de restrição, sob pena de ser considerada **INABILITADA**.

16.3.2.5 - Findo os prazos referidos nos itens 16.3.2.1 e 16.3.2.2, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte que não apresentar os documentos de regularidade fiscal exigidos neste edital já sem qualquer restrição será considerada **INABILITADA** e perderá o direito de contratar com o PREFEITURA DE TEIXEIRAS o objeto desta licitação.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

16.3.2.6 Na ocorrência do disposto no item anterior, a **PREFEITURA DE TEIXEIRAS** poderá:

16.3.2.6.1 - Convocar as licitantes remanescentes na ordem de classificação observando as exigências deste Edital;

16.3.2.6.2 - Revogar o presente processo licitatório.

## **17 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**I.** A Empresa interessada deverá examinar cuidadosamente o presente Edital e seus anexos, bem como ter pleno conhecimento da legislação pertinente, pois alegações de desconhecimento das suas disposições não serão aceitas para justificar eventuais divergências ou erros existentes em seus documentos de habilitação ou na proposta.

**II.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, atendidos o interesse público e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

**III -** O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do certame, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação, assim como a lisura do procedimento.

**IV.** A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do certame não implicarão direito à contratação.

**V.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclusive o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal da prefeitura de Teixeira, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**VI.** A autoridade titular do órgão promotor do certame somente poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, mediante ato escrito e fundamentado.

**VII.** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**VIII.** Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro de Teixeira / MG.

**IX.** Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, será marcada nova data para a sessão do Pregão, com reabertura dos prazos previstos na legislação.

**X.** A cópia do Edital e seus Anexos estarão à disposição dos interessados no endereço citado no preâmbulo deste instrumento e no site da prefeitura [www.teixeiras.mg.gov.br](http://www.teixeiras.mg.gov.br).

**XI.** Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados neste mesmo endereço.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

**XII.** As situações não previstas neste Edital, inclusive as decorrentes de caso fortuito ou de força maior, serão resolvidas pelo (a) Pregoeiro (a) ou pela autoridade competente, desde que pertinentes com o objeto do pregão e observadas à legislação.

## **18 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – ARP**

18.1 - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Prefeitura Municipal convocará os proponentes classificados para, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a ARP - Anexo VI, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.

18.1.1 - O prazo fixado no item anterior poderá ser prorrogado, desde que a solicitação seja apresentada durante o transcurso do interstício inicial, caso ocorra motivo justo e aceito pelo setor de Licitações.

18.2 - Se os licitantes adjudicatários, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pelo setor de licitações, o Pregoeiro examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

18.3 - A ARP terá validade de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

18.4 - A ARP não obriga a Prefeitura Municipal a celebrar o contrato ou emitir a nota de empenho, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, os beneficiários do registro terão preferência.

18.5 - O setor de licitações avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, negociações ao ajustamento do preço.

18.6 - Se o preço inicialmente registrado se tornar superior ao praticado no mercado, o setor negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

18.7 - O fornecedor poderá requerer à Prefeitura Municipal, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado se tornar superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

18.7.1 - Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

18.8 - Cancelados os registros, a Prefeitura Municipal poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

18.8.1 - Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, a Prefeitura Municipal procederá à revogação da ARP, relativamente ao certame.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

18.9 - A Prefeitura Municipal realizará o controle dos bens entregues, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

## **19 - SANÇÕES**

**19.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Teixeira, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:**

I - Advertência;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor Contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III - Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Teixeira pelo prazo de 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município.

19.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei 8.666/93, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

19.3 - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Teixeira, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal.

19.4 - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

19.5 - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

19.6 - Em qualquer hipótese e aplicações de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **20 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

20.1 - A Prefeitura Municipal de Teixeira poderá, por despacho fundamentado da Pregoeira e até a entrega da Nota de Empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a este assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

20.2 - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito da Pregoeira, devidamente fundamentado.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

20.2.1 - A nulidade do processo licitatório induz à do Contrato/ARP, sem prejuízo ao disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei Federal nº 8.666/93.

20.3 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

20.4 - A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.5 - Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura Municipal de Teixeira comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

20.6 - É facultada à Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

20.7 - As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Teixeira-MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

20.8 - Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital deverá ser encaminhado por escrito à Pregoeira, no Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Teixeira.

20.9 - A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

**20.10 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura ata.**

**20.11 - Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei 8.666/1993 e suas alterações, Lei 10.520/2002 e Lei Complementar 123/2006.**

20.12 - Durante a vigência do Contrato/ARP, os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, ou em caso de redução dos preços praticados no mercado.

20.13 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

20.14 - Para o reajustamento será necessário a apresentação dos seguintes comprovantes:

a) Notas Fiscais de compras por parte do Contratado referente ao seu distribuidor, tanto da Nota Fiscal da época do início do Contrato/ARP, decorrente desta licitação, como da Nota Fiscal por ocasião do suposto aumento;

b) Revista, jornal e/ou periódico, demonstrando o aumento do preço de um determinado item dentro do mercado;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

c) Planilha de custos compreendendo o custo do produto e demais componentes (impostos, transporte, funcionários, etc.).

20.15 - Sem a apresentação destes documentos não há como justificar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato/ARP quanto ao item licitado.

## **21 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

21.1 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

**21.1.1 - Anexo I** - Termo de Referência.

**21.1.2 - Anexo II** - Modelo Planilha/Proposta Comercial;

**21.1.3 - Anexo II-A** - Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta

**21.1.4 - Anexo III** - Modelo de Carta de Credenciamento;

**21.1.5 - Anexo IV** - Modelo de declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.

**21.1.6 - Anexo V** – Modelo de Declaração de Atendimento ao Instrumento Convocatório

**21.1.7 - Anexo VI** – Modelo da ARP (Ata de Registro de Preços)

21.2 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

21.3 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

21.4 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados e envelopes de Documentação de Habilitação de licitantes cujas propostas tenham sido desclassificadas.

21.5 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, a Pregoeira poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

21.6 - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro, será considerado especificado e válido.

21.7 - Caso seja necessário, a Pregoeira poderá suspender a sessão do Pregão, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.





# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

21.8 - A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras durante o certame e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal nº. 8.666/93.

21.8.1 - Documentos solicitados em diligências deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pela Pregoeira ou Equipe de Apoio;

21.8.2 - O não cumprimento de diligências poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

21.9 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

21.9.1 - A Prefeitura Municipal poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

21.10 - Para atender a seus interesses, a Prefeitura Municipal reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal nº. 8.666/93.

21.11 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Prefeitura Municipal revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado.

21.12 - Os casos omissos serão submetidos a parecer da Procuradoria Jurídica do Município de Teixeira-MG.

21.13 - Fica eleito o foro da Comarca de Teixeira, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

Teixeiras, 05 de agosto de 2021.

**NIVALDO RITA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



# Prefeitura Municipal de Teixeira

## Estado de Minas Gerais

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO 036/2021 - PREGÃO 021/2021 - RP 021/2021

#### 1 – DO OBJETO:

O presente termo de referência destina-se ao **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, conforme quantitativos e especificações estimados abaixo:

Nº Item	Cód	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	9440	ADAPTADOR WIRELESS. - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: INTERFACE: USB 3.0; VELOCIDADE DE 150MBPS; SEGURANÇA WIRELESS: SUPORTE WEP 64/128 BITS, WPA / WPA2, WPA-PSK / WPA2-PSK; TECNOLOGIA DE MODULAÇÃO: DBPSK, DQPSK, CCK, OFDM, 16-QAM, 64-QAM, 256-QAM; CERTIFICAÇÃO: CE, FCC, ROHS; REQUERIMENTOS DO SISTEMA: WINDOWS 10/ 8.1/ 8/ 7/ XP, MAC OS X 10.9-10.13. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10,00	44,2400	442,40
002	9443	CABO DE REDE - CABO CAT5E; CAIXA COM 305 METROS; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	3,00	769,7500	2.309,25
003	9442	CABO EXTENSOR TIPO SAÍDA MACHO/MACHO VGA - MÍNIMO 15 METROS, APLICAÇÃO DATASHOW, VÍDEO CONFERÊNCIA, PADRÃO DVI/VGA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5,00	100,4600	502,30
004	9441	CABO HDMI - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PADRÃO 1.4. COMPRIMENTO: 1,8 METROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15,00	39,4200	591,30
005	9444	CABO SVGA - (SUPORTE PARA RESOLUÇÃO SUPERIOR A 800X600). ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: COMPRIMENTO DE 5 METROS;	UND	10,00	47,9100	479,10
006	9445	CABO VGA - PARA TRANSMITIR IMAGENS DE EQUIPAMENTOS COM SAÍDA 15 PINOS (HDB15 OU VGA) PARA MONITORES, NOTEBOOKS, PROJETORES OU TELEVISORES COM ENTRADA DE 15 PINOS (HDB15 OU VGA). COMPRIMENTO DE 1,8 METROS.	UND	10,00	8,1600	81,60



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

007	9446	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 400W DE POTÊNCIA; DISPLAY DIGITAL; BLUETOOTH; USB; ENTRADA PARA INSTRUMENTOS MUSICAIS; EQUALIZADOR; BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL; BIVOLT; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5,00	1.283,3300	6.416,65
008	9447	CAIXA DE SOM PARA DESKTOP - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONEXÃO VIA USB 2.0; POTÊNCIA DE SAÍDA 8W RMS; FREQUÊNCIA DE RESPOSTA 60HZ~20KHZ. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15,00	83,0400	1.245,60
009	9448	CALCULADORA FINANCEIRA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 120 FUNÇÕES. DEVE VIR ACOMPANHADA DE 01 BATERIA E MANUAL DE INSTRUÇÕES. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	1,00	386,3300	386,33
010	9449	CELULAR SMARTPHONE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 32GB, DUAL CHIP, TECNOLOGIA 4G, 2GB RAM, WI-FI, BLUETOOTH, TELA DE 6.5", CÂMERA DUPLA + SELFIE 8MP, COR PRETA. OS APARELHOS DEVERÃO SER NOVOS E CERTIFICADOS PELA ANATEL GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5,00	1.302,4000	6.512,00
011	9454	CONECTOR RJ45. MACHO; PACOTE COM 200 UNIDADES.	UND	1,00	65,2200	65,22
012	9593	CPU I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 PRO LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA; INTEL® HD GRAPHICS, EXPERIÊNCIA VISUAL EM ALTA DEFINIÇÃO CONEXÕES E REDES: CONEXÃO USB: 06 (04 NA PLACA-MÃE E 02 NA PARTE FRONTAL), VERSÃO DA CONEXÃO USB: 2.0 E 3.0; INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN/ ENTRADA USB/ FONES DE OUVIDO/ MICROFONE/ RJ-45; SAÍDAS: HDMI/ VGA; ENTRADA DE REDE: 10/100 MBPS; ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO) INTEL CORE I3; PROCESSADOR I3 2120 3,3 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; MEMÓRIA RAM: 4GB DDR 3; DISCO RÍGIDO (SSD) 240GB; GABINETE ATX C/ FONTE PLACA-MÃE: B75 1155; COOLER CPU TDP: 75W, 2000RPM; FONTE 230W REAIS BIVOLT; DEVE ACOMPANHAR CABO DE FORÇA; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12	UND	40,00	3.493,0600	139.722,40



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		MESES.				
013	9594	CPU II - ALTO DESEMPENHO - COMPUTADOR DESKTOP ALTO DESEMPENHO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 PRO LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA; 64 BITS; INTEL® HD GRAPHICS, EXPERIÊNCIA VISUAL EM ALTA DEFINIÇÃO. CONEXÕES E REDES: CONEXÃO USB: 06 (04 NA PLACA-MÃE E 02 NA PARTE FRONTAL), VERSÃO DA CONEXÃO USB: 2.0 E 3.0; INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN/ ENTRADA USB/ FONES DE OUVIDO/ MICROFONE/ RJ-45; SAÍDAS: HDMI/ VGA; ENTRADA DE REDE: 10/100 MBPS; ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO). INTEL CORE I7; PROCESSADOR I7 3,0 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; MEMÓRIA RAM: 16GB DDR 4; ESPAÇO EM DISCO (SSD) 1T; PLACA DE VÍDEO: 6GB RAM, GDDR5-DUAL - REFERÊNCIA: ASUS NVIDIA GEFORCE GTX 1060 DUAL 6GB, GDDR5, DUAL-GTX1060-O6G, OU SUPERIOR; PLACA MÃE: COM CHIPSET B360M, SOQUETE INTEL 1151 - REFERÊNCIA: GIGABYTE AORUS B360M, AORUS GAMING 3, INTEL LGA 1151, MATX, DDR 4, OU SUPERIOR; GABINETE ATX; COOLER CPU TDP: 75W, 2000RPM; FONTE 750W REAIS BIVOLT; DEVE ACOMPANHAR CABO DE FORÇA; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	1,00	5.787,9700	5.787,97
014	9452	CPU TIPO SERVIDOR: - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONFIGURAÇÃO DO CHASSI: CHASSI COM ATÉ 4 DISCOS RÍGIDOS CABEADOS DE 3,5", SATA INCORPORADA, CONFIGURAÇÃO DE TORRE; PROCESSADOR: DE 2,1 G, 8 NÚCLEOS/16 SEGMENTOS, 2 UPIs DE 9,6 GT/S, CACHE DE 11 M, TURBO, HT (85 W) DDR4-2400 - REFERÊNCIA: INTEL® XEON® SILVER 4110 OU SUPERIOR; SEM PROCESSADOR ADICIONAL; MEMÓRIA DE 16GB RDIMM DE 2666 MT/S; CONFIGURAÇÃO RAID: SEM RAID E COM SATA INCORPORADO (COMPATÍVEL COM DIFERENTES TIPOS DE DISCOS RÍGIDOS); CONTROLADORA SATA: SATA INCORPORADA; ARMAZENAMENTO: 1TB 7.2K RPM SATA 6GBPS 512N 3.5 IN CABLED HARD DRIVE; SISTEMA OPERACIONAL: SEM SISTEMA OPERACIONAL; KITS DE MÍDIA PARA SISTEMA OPERACIONAL: SEM EXIGÊNCIA DE MÍDIA; GERENCIAMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO: IDRAC 9 BÁSICO; GERENTE DE GRUPO: IDRAC GROUP MANAGER, DESATIVADO; SENHA: IDRAC, SENHA	UND	1,00	23.837,0300	23.837,03



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		GERADA DE FÁBRICA; ADICIONAL PLACAS DE REDE: LOM BROADCOM 5720 DE 1 GB E DUAS PORTAS INTEGRADAS; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ÚNICA CABEADA DE 450W; CABOS DE ALIMENTAÇÃO: CABOS DE ALIMENTAÇÃO C13, BR14136,250V, 10 AMP, 1,8 M, BRASIL; TAMPA FRONTAL: TAMPA FRONTAL DE SEGURANÇA; TRILHOS DE RACK: SEM TRILHOS DE RACK, SEM SUPORTE ARTICULADO DE GERENCIAMENTO DE CABOS, SEM RODÍZIOS; - REFERÊNCIA: SERVIDOR POWER EDGE T440, OU SUPERIOR; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.				
015	9478	CPU TIPO SERVIDOR II - - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR DESKTOP COM PROCESSADOR QUE POSSUA NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS, 8 THEREADS E FREQUÊNCIA DE 3.4 GHZ; A PLACA PRINCIPAL DEVE TER ARQUITETURA ATX, MICROATX, BTX OU MICROBTX, CONFORME PADRÕES ESTABELECIDOS E DIVULGADOS NO SÍTIOWWW.FORMFACTORS.ORG, ORGANISMO QUE DEFINE OS PADRÕES EXISTENTES. POSSUIR PELO MENOS 1 SLOT PCI-EXPRESS 3.0 X16 OU SUPERIOR. POSSUIR SISTEMA DE DETECÇÃO DE INTRUSÃO DE CHASSIS, COM ACIONADOR INSTALADO NO GABINETE. O ADAPTADOR DE VÍDEO DEDICADO DIRECTX 12, OPENGL 4.5, PCIE 3.0, COM NO MÍNIMO DE 1 GB DE MEMÓRIA. POSSUIR SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 10.1 OU SUPERIOR. SUPORTAR MONITOR ESTENDIDO. POSSUIR NO MÍNIMO 2 SAÍDAS DE VÍDEO, SENDO PELO MENOS UMA DIGITAL DO TIPO HDMI, DISPLAY PORT OU DVI. 01 DISCO RÍGIDO DE 1 TB, COM VELOCIDADE DE 7200 RPM, INTERFACE SATA 3. DEVERÁ POSSUIR MAIS 01 DISCO RÍGIDO SSD DE 240 GB, INTERFACE SATA 3. MEMÓRIA RAM DE 16 GB OU SUPERIOR, DDR4, 2133 MHZ. UNIDADE COMBINADA DE GRAVAÇÃO DE DISCO ÓTICO CD, DVD ROM. INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N. SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS). FONTE COMPATÍVEL E QUE SUPORTE TODA A CONFIGURAÇÃO EXIGIDA NO ITEM. GABINETE E PERIFÉRICOS DEVERÃO FUNCIONAR NA VERTICAL OU HORIZONTAL. FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ÚNICA CABEADA DE 450W; CABOS DE ALIMENTAÇÃO: CABOS DE ALIMENTAÇÃO C13, BR14136, 250V, 10 AMP, 1,8 M, BRASIL; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12	UND	2,00	7.297,5800	14.595,16



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		MESES.				
016	9455	DATA SHOW - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TECNOLOGIA DPL; CONEXÃO WIRELESS; 3.300 LUMENS EM COR E 3.300 LUMENS EM BRANCO; RESOLUÇÃO NATIVA DE 800 X 600 PIXELS (SVGA); TAMANHO DA IMAGEM: 60" ~ 300", PROPORÇÃO NATIVA 4:3; RELAÇÃO DE CONTRASTE: 15000-1; ÍNDICE DE PROJEÇÃO: 1.94-2.16; HDTV COMPATÍVEL: 480I, 480P, 576I, 576P, 720P, 1080I, 1080P. COMPATIBILIDADE COM MAC PC E PC WINDOWS; CONEXÕES MÍNIMAS:: 01 ENTRADA HDMI; 01 ENTRADA USB, 01 ENTRADA VGA (D-SUB 15 PINOS), INTEGRADO COM VÍDEO COMPONENTE, 01 ENTRADA VÍDEO COMPOSTO (RCA), 01 ENTRADA S-VÍDEO; 01 ENTRADA ÁUDIO (MINI JACK), 01 SAÍDA VGA, 01 SAÍDA DE ÁUDIO, 01 ALTO FALANTE 2W; SEGURANÇA: TRAVA DE SEGURANÇA; DEVE VIR ACOMPANHADO DE 01 CABO VGA PARA COMPUTADOR; CABO DE ALIMENTAÇÃO, CONTROLE REMOTO COM BATERIAS; CD COM A DOCUMENTAÇÃO DO PROJETO, TAMPÃO DE MÓDULO DE LAN SEM FIO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, CERTIFICADO DE GARANTIA. GARANTIA MÍNIMA DE 24 MESES.	UND	5,00	2.547,6800	12.738,40
017	9456	ESTABILIZADOR - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: POTÊNCIA (VA/W): 300VA - TOMADAS: 4 - TENSÃO BATERIA: MONO OU BIVOLT DE ENTRADA 115V DE SAÍDA - DIMENSÕES APROX. MM/KG: 163 X 110 X 170 / MONO 1,3KG - BIV 2,55KG. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	20,00	145,1000	2.902,00
018	9457	FILTRO DE LINHA - FILTRO DE LINHA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 6 TOMADAS; BIVOLT; TOMADAS DE SAÍDA E CABOS DE ALIMENTAÇÃO CONFORME PADRÃO BRASILEIRO NBR 14.136; COMPRIMENTO DO CABO: 1,20M; INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM LED INDICADOR DE LIGADO. CLASSIFICAÇÃO DE CORRENTE: 10 AMPERES.	UND	20,00	36,7800	735,60
019	9458	HD EXTERNO - HD EXTERNO: CAPACIDADE 1TB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS® 10, WINDOWS 8, WINDOWS 7; PORTA USB 3.0 E USB 2.0, ACOMPANHA CABO USB; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	7,00	465,8500	3.260,95
020	9459	IMPRESSORA COPIADORA MONOCROMÁTICA MULTIFUNCIONAL - IMPRESSORA COPIADORA	UND	2,00	4.496,6700	8.993,34



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

	<p>MONOCROMÁTICA MULTIFUNCIONAL. FUNÇÕES: IMPRESSÃO, DIGITALIZAÇÃO, CÓPIA E FAX PROCESSADOR: DUAL CORE 1GHZ MEMÓRIA PADRÃO: 1GB MÁXIMA: 2GB CONEXÃO USB 2.0 ETHERNET 10/100/1000 BASE TX CONEXÃO INTERFACE USB 2.0 E ETHERNET CONSUMO DE ENERGIA PRONTO: MENOS DE 50W, NORMAL: 700W, ECONOMIA DE ENERGIA: MENOS DE 1,21W, DESLIGADO: MENOS DE 0,1W, ESPERA: MENOS DE 1,26W CICLO MENSAL: ATÉ 120.000 PÁGINAS PAINEL DE CONTROLE : LCD TOUCH SCREEN MÍNIMO 7" VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (SIMPLES): CARTA: ATÉ 42 PÁGINAS POR MINUTO, A4: ATÉ 40 PÁGINAS POR MINUTO; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (DUPLEX): CARTA: ATÉ 20 IMAGENS POR MINUTO, A4: ATÉ 20 IMAGENS POR MINUTO TEMPO PARA PRIMEIRA IMPRESSÃO: ATÉ 6 SEG DESDE O MODO PRONTA RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO ÓPTICA: ATÉ 600X600DPI, APRIMORADA: ATÉ 1200X1200DPI IMPRESSÃO DUPLEX: SIM EMULAÇÃO: POSTSCRIPT3, PCL6, PCL5E, PDF DIRECT V1.7, XPS, TIFF, URF, PWG SISTEMA OPERACIONAL COMPATÍVEL: WINDOWS 8, WINDOWS 7, WINDOWS VISTA, WINDOWS XP, WINDOWS 2012 R2, WINDOWS 2012, WINDOWS 2008 R2, WINDOWS 2008, WINDOWS 2003; MAC OS X 10.6 - 10.10; DIVERSOS LINUX, UNIX TAMANHO DO VIDRO DO SCANNER OFÍCIO 216X356MM SUPORTE À IMPRESSÃO DIRETA: SIM PROTOCOLOS DE REDE TCP/IP PADRÃO (RAW), ATRIBUIÇÃO DE IP (DHCP, BOOTP, AUTOIP), HTTP, HTTPS, IPP, IPPS, WSD, SNMPV1/V2C/V3, SETIP, SLP, DNS, DDNS, BONJOUR@, WINS, LPD/ LPR, THINPRINT, GOOGLE CLOUD PRINT™, SMB, FTP, SMTP, SMTPS, UPNP, LDAP, KERBEROS, SMB, IPSEC, 802.1X VELOCIDADE DA CÓPIA: A4: ATÉ 40 CÓPIAS POR MINUTO, CARTA: ATÉ 42 CÓPIAS POR MINUTO VELOCIDADE DA PRIMEIRA CÓPIA: ATÉ 7 SEG NO MODO PRONTO REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO CÓPIA 25 A 400% (VIDRO DE DIGITALIZAÇÃO E ADF MULTICÓPIAS: 999 CÓPIA DUPLEX: EMBUTIDO RECURSOS DE CÓPIA: CÓPIA DE IDENTIDADE, N EM 1, PÔSTER, CLONAGEM, LIVRETOS, CAPAS, TRANSPARÊNCIAS, LIVRO, ROTAÇÃO, CRIAR TRABALHO, DESLOCAMENTO DE IMAGEM, PROGRAMA, MARCA D'ÁGUA, APAGAR FUNDO, APAGAR BORDA, APAGAMENTO DO CENTRO DO LIVRO, CARIMBO DE DATA E HORA, CARIMBO DE ID, SALVAR PARA ARQUIVO RESOLUÇÃO DA CÓPIA 600 X 600DPI VELOCIDADE DO SCANNER (COLOR E MONO) (SIMPLES) 35 IMAGENS POR MINUTO, (DUPLEX) 60 IMAGENS POR MINUTO COMPATIBILIDADE DO SCANNER PADRÃO TWAIN, PADRÃO WIA FORMATO DE ARQUIVO: TIFF-S, TIFF-M, JPEG, S-PDF, M-PDF. RESOLUÇÃO DO SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600X600DPI, APRIMORADA: ATÉ</p>				
--	---	--	--	--	--



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		<p>4.800X4.800DPI DESTINAÇÃO DO SCANNER: HDD, USB, E-MAIL COMPATIBILIDADE DO FAXITU-T G3 VELOCIDADE DO MODEM: 33,6 Kbps RESOLUÇÃO DO FAX ATÉ 300X300PDI MEMÓRIA DO FAX50MB (HDD COMPARTILHADA) DISCAGEM AUTOMÁTICA: SIM RECURSO DE FAX:DISCAGEM RÁPIDA, DISCAGEM NO GANCHO, REDISCAGEM AUTOMÁTICA, ID DO EMISSOR DA CHAMADA, ENCAMINHAMENTO DE FAX ETC. CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA PADRÃO: 550 FOLHAS, MULTIUSO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL ACEITO BANDEJA PADRÃO: COMUM, FINO, PERFURADO, PRÉ-IMPRESSO, RECICLADO, ARQUIVO, BOND, ENVELOPE, CARTÃO, ETIQUETA, TIMBRADO, ESPESSO, COLORIDO, ALGODÃO BANDEJA MULTIUSO: COMUM, FINO, BOND, PRÉ-IMPRESSO, RECICLADO, ENVELOPE, ETIQUETA, CARTÃO, GROSSO, ALGODÃO, COLORIDO, ARQUIVO, MAIS GROSSO, PERFURADO, TIMBRADO IMPRESSÃO DUPLEX: COMUM, FINO, GROSSO, RECICLADO, BOND, PRÉ-IMPRESSO, ALGODÃO, COLORIDO. TAMANHO DO PAPEL ACEITO BANDEJA PADRÃO: A4, A5, A6, CARTA, OFÍCIO, FÓLIO, JIS B5, ISO B5, EXECUTIVO, STATEMENT, CARTÃO 4X6, ENVELOPE MONARCH Nº9 Nº10 DL C5 C6, PERSONALIZADO IMPRESSÃO DUPLEX: A4, CARTA, OFÍCIO, FÓLIO, OFÍCIO 1, JIS B5, ISO B5, EXECUTIVO, STATEMENT TAMANHO DO PAPEL ACEITO (BANDEJA MULTIUSO) MÍNIMO: 76,2X127MM, MÁXIMO: 216X356MM GRAMATURA ACEITE BANDEJA PADRÃO: 60 A 163G, BANDEJA MULTIUSO: 60 A 220G, IMPRESSÃO DUPLEX: 60 A 120 G/M² TIPO DE ADF: DADF CAPACIDADE DE DOCUMENTOS DO ADF 50 FOLHAS; CAPACIDADE BANDEJA DE SAÍDA: 250 FOLHAS COM A FACE PARA BAIXO VOLTAGEM 110V. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.</p>				
021	9479	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: VELOCIDADE MÁX. DE IMPRESSÃO: 40 PPM, RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 1200X1200DPI; CAPACIDADE MÁXIMA DE IMPRESSÃO MENSAL (PAGS/MÊS): 50000; CAPACIDADE RECOMENDADA MENSAL (PAGS/MÊS): 3500; RENDIMENTO DO CARTUCHO INICIAL (EM PÁGINAS): 8000; CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA: 250 FOLHAS; CAPACIDADE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO: 70 FOLHAS; TAMANHO MÁXIMO PARA DIGITALIZAÇÃO: A4 (21x29,7CM); CÓPIA FRENTE E VERSO; CONECTIVIDADE: REDE ETHERNET, USB 2.0. INCLUSOS: CABO DE ALIMENTAÇÃO, CARTUCHO PRETO(ORIGINAL), CD INSTALAÇÃO COM MANUAL, CILINDRO (ORIGINAL), GUIA RÁPIDO DE INSTALAÇÃO. ALIMENTAÇÃO: 110 V. MODELO DE REFERÊNCIA: IMPRESSORA LASER</p>	UND	5,00	3.984,1100	19.920,55





# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		MONOCROMÁTICA BROTHER DCPL-5652. GARANTIA MÍNIMA DE 24 MESES.				
022	9460	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL SISTEMA DE IMPRESSÃO JATO DE TINTA - TIPO TANQUE DE FÁBRICA, FORMATO DO PAPEL A4, CAPACIDADE DA BANDEJA 100 FOLHAS, BIVOLT, FUNÇÕES: IMPRIME, COPIA, DIGITALIZA E WIRELESS, TECNOLOGIA DA CABEÇA DE IMPRESSÃO: MICRO PIEZO, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO MÁXIMA EM PRETO 33 PPM, CORES 15 PPM (IMPRESSORA DEVE ACOMPANHAR AS TINTA DE INICIALIZAÇÃO). GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15,00	1.405,0700	21.076,05
023	9461	MEMÓRIA RAM DDR 2. 2GB. PARA DESKTOP. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.	UND	10,00	99,2800	992,80
024	9462	MEMÓRIA RAM DDR 3. 4GB; PARA DESKTOP. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.	UND	10,00	188,9100	1.889,10
025	9463	MEMÓRIA RAM DDR 3. 4GB; PARA NOTEBOOK. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.	UND	5,00	326,7200	1.633,60
026	9464	MICROFONE SEM FIO DUPLO UHF - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: FAIXA DE FREQUÊNCIA: UHF BANDA ALTA; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA : 50 HZ À 15 KHZ; CÁPSULA HT: DINÂMICA UNIDIRECIONAL CARDÍOIDE; DISTÂNCIA DE ALCANCE 50M (ÁREA LIVRE); AUTONOMIA APROXIMADA DE 8H; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: DC 3V (1.5V AA * 2 PÇ.) BIVOLT. DEVE ACOMPANHAR RECEPTOR E MICROFONE ADICIONAL. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.	UND	5,00	468,4800	2.342,40
027	9465	MONITOR. TELA 19,5" LED - MONITOR. TELA 19,5" LED; RESOLUÇÃO HD DE 1366 x 768; ENTRADA PARA HDMI E VGA; 60 Hz; 1080p; BIVOLT; COR PRETA; DEVE VIR ACOMPANHADO DE 01 FONTE DE ALIMENTAÇÃO, 01 CABO VGA E MANUAL DE INSTRUÇÕES. DEVE CONTER SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	35,00	898,1700	31.435,95
028	9466	MOUSE ÓPTICO COM FIO. CONECTIVIDADE USB; VELOCIDADE DE 1000 DPI; 3 BOTÕES; COMPRIMENTO DO CABO: 100CM; PESO APROXIMADO 110 GRAMAS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	50,00	20,8600	1.043,00



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

029	9467	NOBREAK - NOBREAK. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA E CURTO CIRCUITO NO INVERSOR, SUB E SOBRETENSÃO NA REDE ELÉTRICA COM RETORNO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; CONTRA DESCARGA PROFUNDA DE BATERIA E SURTOS DE TENSÃO; TIPO DE ONDA: SEMI SENOIDAL; POTÊNCIA: 1200VA / 600W; TOMADAS: 08; TOMADAS 10A PADRÃO NBR 14136; BATERIA: 2 SELADA X 7AH; TENSÃO DA BATERIA: 24V; TENSÃO DE ENTRADA NOMINAL: 120V/220V BIVOLT AUTOMÁTICO; TENSÃO SAÍDA NOMINAL: 120V; TENSÃO DE OPERAÇÃO: 24V; FATOR DE POTÊNCIA: 0,5. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	8,00	872,1000	6.976,80
030	9468	NOTEBOOK - NOTEBOOK. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA 15,6" LED HD(1366X768), MEMÓRIA 4GB DDR 4, SSD DE 480GB; PROCESSADOR I5 8º GERAÇÃO, FREQUÊNCIA 3.0 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; TECLADO ALFANUMÉRICO PORTUGUÊS ABNT2; PLACA DE REDE FAST ETHERNET 10/100 LAN; PLACA WIFI 802.11 AC, BLUETOOTH V4.1, SAÍDAS: 01 HDMI, 01 USB 3.0, 02 USB 2.0, 01 FONE DE OUVIDO, 01 RJ45 LAN, ENTRADA: 01 MICROFONE. SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10, 64 BITS LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA. PROPONENTE DEVERÁ INFORMAR NA PROPOSTA: MARCA, MODELO E O FABRICANTE DO EQUIPAMENTO. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	UND	15,00	4.636,4000	69.546,00
031	9469	ROTEADOR WIRELESS COM DUAS ANTENAS - ROTEADOR WIRELESS COM DUAS ANTENAS. VELOCIDADE DE WI-FI DE ATÉ 300MBPS; PERMITE CONEXÃO COM CABO; TAXA DE TRANSFERÊNCIA CE: <20DBM, FCC: <30DBM; PORTAS LAN/ETHERNET: 1x PORTA 10/100 MBPS WAN, 4x PORTAS 10/100 MBPS LAN; BIVOLT; ACOMPANHA: FONTE DE ENERGIA, CABO ETHERNET, GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15,00	260,3800	3.905,70
032	9470	SSD DE 480GB; COMPATIBILIDADE COM VERSÕES ANTERIORES PARA SATA REV. 2.0 (3GB/S); GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	40,00	560,8900	22.435,60
033	9471	SUPORTE DE TETO ANTIFURTO PARA PROJETO - INCLINAÇÃO MÍNIMA DE 30CM; DISTÂNCIA DO TETO: ENTRE 50-100 CM; FABRICADO EM AÇO CARBONO E REVESTIDO COM PINTURA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA; DEVE ACOMPANHAR KIT DE	UND	3,00	171,6700	515,01



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		PARAFUSOS, BUCHAS E ARRUELAS E MANUAL DE INSTRUÇÕES. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.				
034	9481	TABLET 10" - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA: TELA: 10.4"; ALIMENTAÇÃO: TIPO DE BATERIA: IONS DE LÍTIO; BATERIA: 7040; CÂMERA: CÂMERA TRASEIRA: 8 MP; CÂMERA FRONTAL: 5 MP; ARMAZENAMENTO: MEMÓRIA INTERNA: 64 GB; MEMÓRIA RAM: 3 GB; PROCESSADORES: VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 2.0 GHZ; PROCESSADOR: OCTA CORE; CONECTIVIDADE: CHIP: 1; TIPO DE SIM: NANO; WI-FI: SIM; SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID 10; CONTEÚDO DA EMBALAGEM COM NO MÍNIMO: TABLET , CARREGADOR, CABO USB, FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	4,00	1.459,9700	5.839,88
035	9480	TABLET 8" - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PROCESSADOR: VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 2GHZ; TIPO DE PROCESSADOR: QUAD-CORE; TELA: TAMANHO: 8.0" (203,1 MM); RESOLUÇÃO: 1280 X 800 (WXGA); TECNOLOGIA: TFT; PROFUNDIDADE DE COR: 16M; CÂMERA: RESOLUÇÃO: 8.0 MP (CÂMERA TRASEIRA); FOCO AUTOMÁTICO (CÂMERA TRASEIRA); RESOLUÇÃO 2.0 MP (CÂMERA FRONTAL); RESOLUÇÃO GRAVAÇÃO DE VÍDEOS: FHD (1920 X 1080) @30FPS; MEMÓRIA: RAM: 2 GB; MEMÓRIA TOTAL INTERNA: 32 GB; MEMÓRIA DISPONÍVEL: 21.3 GB; SUPORTE AO CARTÃO DE MEMÓRIA: MICROSD (UP TO 512GB); CONECTIVIDADE: VERSÃO DE USB: USB 2.0; LOCALIZAÇÃO: GPS, GLONASS, BEIDOU, GALILEO; CONECTOR DE FONE DE OUVIDO: CONEXÃO 3.5MM ESTÉREO (PADRÃO P2); WI-FI: 802.11 A/B/G/N 2.4+5GHZ WI-FI DIRECT; VERSÃO DE BLUETOOTH: V4.2; PERFIS DE BLUETOOTH: A2DP, AVRCP, DI, HID, HOGP, HSP, OPP, PAN; PC SYNC: SMART SWITCH (VERSÃO PARA PC); SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID 9.0 OU SUPERIOR; SENSORES: ACELERÔMETRO, SENSOR DE LUZ; DIMENSÕES (AXLXP): 210.0 X 124.4 X 8.0; BATERIA: CAPACIDADE DA BATERIA:	UND	10,00	1.296,6200	12.966,20
036	9472	TECLADO PARA DESKTOP - TECLADO PARA DESKTOP. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONEXÃO USB; IDIOMA PORTUGUÊS, PADRÃO ABNT2; 107 TECLAS; TECLAS DURÁVEIS QUE RESISTEM A ATÉ 10 MILHÕES DE PRESSIONAMENTOS; SUPORTES INCLINÁVEIS E AJUSTÁVEIS COMPATIBILIDADE: WINDOWS, MAC E LINUX; COMPRIMENTO DO CABO: 1,35M; MATERIAL: POLIPROPILENO; COR PRETA;	UND	50,00	44,6400	2.232,00



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.				
037	9473	TELA DE PROJEÇÃO. - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: DIMENSÕES: 2,10 X 1,50; TRIPÉ RETRÁTIL MANUAL; ÁREA VISUAL DE NO MÍNIMO 1,78 X 1,78 M; DEVE POSSUIR ESTOJO EM ALUMÍNIO COM PINTURA ELETROSTÁTICA RESISTENTE A RISCOS E CORROSÕES; DEVE POSSUIR POSTE CENTRAL COM RESISTÊNCIA E SUSTENTAÇÃO SUFICIENTE PARA ATENDER A ESPECIFICAÇÃO DA TELA; DEVE POSSUIR SUPERFÍCIE DE PROJEÇÃO DO TIPO MATTE WHITE (BRANCO OPACO), SIMILAR OU SUPERIOR, QUE PERMITA GANHO DE BRILHO; DEVE POSSUIR BORDAS PRETAS QUE FAVOREÇA O ENQUADRAMENTO DA IMAGEM. O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	3,00	626,8400	1.880,52
038	9474	TELEFONE SEM FIO PARA RAMAL; POSIÇÃO DE MESA. COR PRETA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	4,00	155,0500	620,20
039	9475	TELEVISOR 50 POL: BIVOLT - SMART TV; FULL HD, ENTRADAS HDMI, USB, CONVERSOR DIGITAL, LED, ACESSÓRIOS: CONTROLE REMOTO, CABOS DE ALIMENTAÇÃO E MANUAL DE INSTRUÇÕES; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	2,00	2.512,6300	5.025,26
040	9476	TRIPÉ PARA PROJETORES MULTIMÍDIA COM BANDEJA PARA NOTEBOOK; COM REGULAGEM DE ALTURA (ENTRE 110CM E 180CM APROXIMADAMENTE); FEITO EM AÇO CARBONO;COR PRETA. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.	UND	3,00	521,1500	1.563,45
041	9477	WEBCAM FULL HD: MICROFONE EMBUTIDO, BASE ROTATIVA 360 GRAUS; INTERFACE: USB 2,0; DISPONÍVEL PARA: WINDOWS 2000, XP, XP2, VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10, MAC OS, LINUX. TIPO DE SENSOR: CMOS FAIXA DE FOCO: 20MM; RESOLUÇÃO: 1920 X 1080 FREQUÊNCIA: 50HZ. CABO USB:1,4M. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	20,00	139,5400	2.790,80

## 2 - JUSTIFICATIVA

2.1 - A aquisição dos equipamentos de informática, periféricos e eletrônicos visa atender a demanda das secretarias e demais setores da Prefeitura Municipal de Teixeira no cumprimento de suas tarefas, no período de 12 meses. Além disso,



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

alguns estão obsoletos e necessitando de atualização/reparos, e outros poderão ser utilizados para ampliação e melhoria de setores.

2.2 - As solicitações foram separadas por itens, nos quais os fornecedores ofertaram o menor preço por item, sem com isso, comprometer a qualidade e confiabilidade dos materiais. Tal princípio trará benefícios e economia substanciais dos produtos, cujas políticas e diretrizes devem estar orientadas para garantir e maximizar a qualidade dos mesmos.

2.3 - A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parceladas, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material.

2.4 - Os bens/materiais/serviços a serem adquiridos enquadram-se na classificação de Bens/serviços comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, do Decreto 5.450, de 2005, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Federal n.º 8.666, de 21.06.1993.

2.5 - Despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de recursos financeiros específicos, alocados na Prefeitura Municipal de Teixeira – MG do exercício vigente, os quais serão detalhadamente discriminados quando da emissão da respectiva Nota de Empenho/AF.

## **3 - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

3.1 - Normas e procedimentos contidos na Lei 123/2006, LEI COMPLEMENTAR 147/2014, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que regulamentam a modalidade Pregão, subsidiariamente, as normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas contidas no Edital.

3.2 - A Adoção do SRP (Sistema de Registro de Preços) justifica-se pela conveniência da contratação parcelada para as aquisições dos bens de consumo necessários à Prefeitura de Teixeira, sendo que neste momento o orçamentário não será liberado em sua totalidade, de acordo com a previsão contida no inciso II do art. 3º do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e demais alterações do Decreto 9.488, de 30 de agosto de 2018 que regula a participação de outros órgãos que pleitearem adesão a Ata de Registro de Preços de acordo com as cláusulas editalícias. Ademais, pela natureza dos bens, não se pode precisar o quantitativo exato a ser consumido pela Municipalidade, vez se tratar de produtos cuja aquisição é frequente pelo ente local, tornando necessária a feitura do Sistema de Registro de Preço.

## **4 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE E ENTREGA DO OBJETO**

4.1 A aquisição do objeto será de acordo com as necessidades de cada Secretaria do município de Teixeira. A entrega deverá ser em até 05 (cinco) dias úteis após recebimento da ordem de fornecimento de acordo com o Termo de Referência.

4.2 A Prefeitura de Teixeira não está obrigada a contratar a totalidade dos itens licitados;

4.3 Os valores estimados para contratação do objeto deste certame constam dos autos do processo licitatório em referência, mais especificamente na requisição e nas pesquisas de preços realizadas pela autoridade competente.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

4.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

4.5 - O recebimento dos bens no local designado será feito por servidor ou comissão constituída para este fim e obedecerá ao seguinte trâmite:

4.5.1 A Contratada dirigir-se-á ao local da entrega munido da Nota Fiscal e da Nota de Empenho respectivas;

4.5.5 Em caso de irregularidade não sanada pelo fornecedor, a comissão/servidor reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.

## **4.6 Especificações quanto à emissão e recepção da ordem de fornecimento:**

4.6.1 A ordem de fornecimento, a ser emitida pelo Departamento de Compras, é realizada de forma eletrônica pelo sistema informatizado e será enviada preferencialmente por e-mail, podendo a Administração enviar a ordem de fornecimento pessoalmente ou via correios (neste caso, mediante uso do Aviso de Recebimento – AR);

4.6.2 O licitante deverá fornecer junto à sua proposta o e-mail para o qual poderão ser encaminhadas as ordens de fornecimento;

4.6.3 Considera-se como data do recebimento da ordem de fornecimento:

a) O primeiro dia útil seguinte ao do envio do e-mail, no caso de ordem de fornecimento enviada por e-mail;

b) O dia do recebimento da correspondência, no caso de ordem de fornecimento enviada por meio postal.

## **5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

5.1 - São obrigações da Contratante:

5.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas durante o fornecimento do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

## **6 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.2 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3 - Indenizar o Contratante quando ocorrerem avarias ocasionadas, comprovadamente, por manuseio indevido, extravios e outras ocorrências que comprovem a sua culpa;

6.1.4 - Correrão por conta da Contratada todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

6.1.5 - Comunicar à Prefeitura Municipal os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva comprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados.

6.1.6 Arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, isentando a Prefeitura Municipal de qualquer responsabilidade;

6.2 - Cumprir fielmente o objeto licitado, de forma que seja realizado com esmero e perfeição, executando sob sua inteira e exclusiva responsabilidade;

6.3 - Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta e indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos os bens da contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado;

6.4 - Arcar com todos os prejuízos resultantes de ação judicial a que a contratante for compelida a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorárias advocatícias;

6.5 - Comunicar imediatamente a Contratante qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto contratado;

6.6 - Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária a execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista;

6.7 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante;

6.8 - Manter, por todo o período de execução, as condições que garantiram a sua habilitação, incluída a regularidade perante o INSS, FGTS e Fazenda Pública;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

6.9 - A Prefeitura de Teixeira, fornecerá juntamente com o Edital, modelos de formulários padronizados a serem seguidos pela licitante vencedora. O município poderá solicitar ou alterar os modelos de acordo com a demanda das secretarias, desde que haja equilíbrio financeiro entre as partes.

6.10 - Apresentar na assinatura do Contrato, Alvará de Funcionamento do estabelecimento e demais documentações de funcionamento e vigência que se fizer necessária.

6.11 - Registro ou inscrição na entidade profissional competente que fiscaliza a atividade, Agência Nacional do Petróleo - ANP, atestando que o posto de abastecimento pode exercer a atividade de revenda de combustíveis no varejo.

## **7 - DA SUBCONTRATAÇÃO**

7.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **8 - ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

8.1 - É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa Jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

8.2 - Sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato;

8.3 - Não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **9 - CONTROLE DA EXECUÇÃO**

9.1 - Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, o poderá ser designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.4 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **10 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

10.1.1 - Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;





# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

10.1.2 - Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3 - Fraudar na execução do contrato;

10.1.4 - Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5 - Cometer fraude fiscal;

10.1.6 - Não manter a proposta.

10.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2 - Multa moratória de 2 % (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;

10.2.3 - Multa compensatória de 5 % (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4 - Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5 - Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos;

10.2.6 - Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

10.2.7 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

10.3.1 - Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2 - Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3 - Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

10.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**Obs.: As especificações e condições dos serviços é de responsabilidade exclusiva da secretaria requisitante, não sendo atribuído à CPL, Pregoeira e Equipe de apoio quaisquer culpabilidade neste sentido.**

**APROVO** o presente Termo de Referência cuja finalidade é subsidiar os licitantes de todas as informações necessárias à participação do certame, estando presentes os elementos necessários a identificação do objeto, seu custo e todos os critérios para participação de forma clara e concisa.

Teixeiras, 26 de julho de 2021

**ANA MARIA ALVES SILVA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**DANIELE MOREIRA FIGUEIREDO**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

**EDILTON VIEIRA ALVES**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTR., OBRAS E M. AMBIENTE

**FÁBIO BRAGA TEIXEIRA**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE

**LÚCIA APARECIDA DA CRUZ**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, CULTURA E TURISMO

**MARIA AMÉLIA FIALHO MACHADO**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**NÍVIA MARIA FERREIRA FONSECA ALVES**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA

**SOLANGE APARECIDA DE ALMEIDA SILVA**



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

## *Estado de Minas Gerais*

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADM., PLANEJ. E CONTROLADORIA

**WELLINGTON DOUGLAS OLIVEIRA CÉZAR**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, AGRICULTURA, PECUÁRIA

### **ANEXO II - MODELO PROPOSTA COMERCIAL PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021**

A empresa/proponente ....., inscrita no CNPJ sob o nº....., inscrição estadual nº....., estabelecida à Av./Rua ..... Nº ....., bairro....., na cidade de ....., Estado ....., telefone....., e-mail....., vem pela presente, apresentar sua proposta de preços relativa ao **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, conforme especificações e quantitativos discriminados no Termo de Referência e anexos.

Nº Item	Cód	Descrição	Marca	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	9440	ADAPTADOR WIRELESS. - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: INTERFACE: USB 3.0; VELOCIDADE DE 150MBPS; SEGURANÇA WIRELESS: SUPORTE WEP 64/128 BITS, WPA / WPA2, WPA-PSK / WPA2-PSK; TECNOLOGIA DE MODULAÇÃO: DBPSK, DQPSK, CCK, OFDM, 16-QAM, 64-		UND	10,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		QAM, 256-QAM; CERTIFICAÇÃO: CE, FCC, ROHS; REQUERIMENTOS DO SISTEMA: WINDOWS 10/ 8.1/ 8/ 7/ XP, MAC OS X 10.9-10.13. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
002	9443	CABO DE REDE - CABO CAT5E; CAIXA COM 305 METROS; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	3,00		
003	9442	CABO EXTENSOR TIPO SAÍDA MACHO/MACHO VGA - MÍNIMO 15 METROS, APLICAÇÃO DATASHOW, VÍDEO CONFERÊNCIA, PADRÃO DVI/VGA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	5,00		
004	9441	CABO HDMI - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PADRÃO 1.4. COMPRIMENTO: 1,8 METROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	15,00		
005	9444	CABO SVGA - (SUPORTE PARA RESOLUÇÃO SUPERIOR A 800X600). ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: COMPRIMENTO DE 5 METROS;		UND	10,00		
006	9445	CABO VGA - PARA TRANSMITIR IMAGENS DE EQUIPAMENTOS COM SAÍDA 15 PINOS (HDB15 OU VGA) PARA MONITORES, NOTEBOOKS, PROJETORES OU TELEVISORES COM ENTRADA DE 15 PINOS (HDB15 OU VGA). COMPRIMENTO DE 1,8 METROS.		UND	10,00		
007	9446	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 400W DE POTÊNCIA; DISPLAY DIGITAL; BLUETOOTH; USB; ENTRADA PARA INSTRUMENTOS MUSICAIS; EQUALIZADOR; BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL; BIVOLT; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	5,00		
008	9447	CAIXA DE SOM PARA DESKTOP - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONEXÃO VIA USB 2.0; POTÊNCIA DE SAÍDA 8W RMS; FREQUÊNCIA DE RESPOSTA 60HZ~20KHZ. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	15,00		
009	9448	CALCULADORA FINANCEIRA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 120 FUNÇÕES. DEVE VIR ACOMPANHADA DE 01 BATERIA E MANUAL DE INSTRUÇÕES. GARANTIA		UND	1,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		MÍNIMA DE 12 MESES.					
010	9449	CELULAR SMARTPHONE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 32GB, DUAL CHIP, TECNOLOGIA 4G, 2GB RAM, WI-FI, BLUETOOTH, TELA DE 6.5", CÂMERA DUPLA + SELFIE 8MP, COR PRETA. OS APARELHOS DEVERÃO SER NOVOS E CERTIFICADOS PELA ANATEL GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	5,00		
011	9454	CONECTOR RJ45. MACHO; PACOTE COM 200 UNIDADES.		UND	1,00		
012	9450	CPU DE ALTO DESEMPENHO - COMPUTADOR DESKTOP ALTO DESEMPENHO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 PRO LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA; 64 BITS; INTEL® HD GRAPHICS, EXPERIÊNCIA VISUAL EM ALTA DEFINIÇÃO. CONEXÕES E REDES: CONEXÃO USB: 06 (04 NA PLACA-MÃE E 02 NA PARTE FRONTAL), VERSÃO DA CONEXÃO USB: 2.0 E 3.0; INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN/ ENTRADA USB/ FONES DE OUVIDO/ MICROFONE/ RJ-45; SAÍDAS: HDMI/ VGA; ENTRADA DE REDE: 10/100 MBPS; ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO). INTEL CORE I7; PROCESSADOR I7 3,0 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; MEMÓRIA RAM: 16GB DDR 4; ESPAÇO EM DISCO (SSD) 1T; PLACA DE VÍDEO: 6GB RAM, GDDR5-DUAL - REFERÊNCIA: ASUS NVIDIA GEFORCE GTX 1060 DUAL 6GB, GDDR5, DUAL-GTX1060-O6G, OU SUPERIOR; PLACA MÃE: COM CHIPSET B360M, SOQUETE INTEL 1151 - REFERÊNCIA: GIGABYTE AORUS B360M, AORUS GAMING 3, INTEL LGA 1151, MATX, DDR 4, OU SUPERIOR; GABINETE ATX; COOLER CPU TDP: 75W, 2000RPM; FONTE 750W REAIS BIVOLT; DEVE ACOMPANHAR CABO DE FORÇA; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	1,00		
013	9451	CPU - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 PRO LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA; INTEL® HD GRAPHICS, EXPERIÊNCIA VISUAL EM ALTA DEFINIÇÃO CONEXÕES E REDES: CONEXÃO USB: 06 (04 NA PLACA-MÃE E 02 NA PARTE FRONTAL), VERSÃO DA CONEXÃO USB: 2.0 E 3.0; INTERFACES (ENTRADAS): DC-IN/ ENTRADA USB/ FONES DE OUVIDO/ MICROFONE/ RJ-45; SAÍDAS: HDMI/ VGA; ENTRADA DE		UND	40,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		REDE: 10/100 MBPS; ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO) INTEL CORE I3; PROCESSADOR I3 2120 3,3 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; MEMÓRIA RAM: 4GB DDR 3; DISCO RÍGIDO (SSD) 240GB; GABINETE ATX C/ FONTE PLACA-MÃE: B75 1155; COOLER CPU TDP: 75W, 2000RPM; FONTE 230W REAIS BIVOLT; DEVE ACOMPANHAR CABO DE FORÇA; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
014	9452	CPU TIPO SERVIDOR: - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONFIGURAÇÃO DO CHASSI: CHASSI COM ATÉ 4 DISCOS RÍGIDOS CABEADOS DE 3,5", SATA INCORPORADA, CONFIGURAÇÃO DE TORRE; PROCESSADOR: DE 2,1 G, 8 NÚCLEOS/16 SEGMENTOS, 2 UPIs DE 9,6 GT/S, CACHE DE 11 M, TURBO, HT (85 W) DDR4-2400 - REFERÊNCIA: INTEL® XEON® SILVER 4110 OU SUPERIOR; SEM PROCESSADOR ADICIONAL; MEMÓRIA DE 16GB RDIMM DE 2666 MT/S; CONFIGURAÇÃO RAID: SEM RAID E COM SATA INCORPORADO (COMPATÍVEL COM DIFERENTES TIPOS DE DISCOS RÍGIDOS); CONTROLADORA SATA: SATA INCORPORADA; ARMAZENAMENTO: 1TB 7.2K RPM SATA 6GBPS 512N 3.5 IN CABLED HARD DRIVE; SISTEMA OPERACIONAL: SEM SISTEMA OPERACIONAL; KITS DE MÍDIA PARA SISTEMA OPERACIONAL: SEM EXIGÊNCIA DE MÍDIA; GERENCIAMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO: IDRAC 9 BÁSICO; GERENTE DE GRUPO: IDRAC GROUP MANAGER, DESATIVADO; SENHA: IDRAC, SENHA GERADA DE FÁBRICA; ADICIONAL PLACAS DE REDE: LOM BROADCOM 5720 DE 1 GB E DUAS PORTAS INTEGRADAS; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ÚNICA CABEADA DE 450W; CABOS DE ALIMENTAÇÃO: CABOS DE ALIMENTAÇÃO C13, BR14136,250V, 10 AMP, 1,8 M, BRASIL; TAMPA FRONTAL: TAMPA FRONTAL DE SEGURANÇA; TRILHOS DE RACK: SEM TRILHOS DE RACK, SEM SUPORTE ARTICULADO DE GERENCIAMENTO DE CABOS, SEM RODÍZIOS; - REFERÊNCIA: SERVIDOR POWER EDGE T440, OU SUPERIOR; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	2,00		
015	9478	CPU TIPO SERVIDOR II - - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR DESKTOP COM PROCESSADOR QUE POSSUA NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS, 8 THERADS E FREQUÊNCIA DE 3.4 GHZ; A PLACA PRINCIPAL DEVE TER ARQUITETURA ATX, MICROATX,		UND	1,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		<p>BTX OU MICROBTX, CONFORME PADRÕES ESTABELECIDOS E DIVULGADOS NO SÍTIOWWW.FORMFACTORS.ORG, ORGANISMO QUE DEFINE OS PADRÕES EXISTENTES. POSSUIR PELO MENOS 1 SLOT PCI-EXPRESS 3.0 X16 OU SUPERIOR. POSSUIR SISTEMA DE DETECÇÃO DE INTRUSÃO DE CHASSIS, COM ACIONADOR INSTALADO NO GABINETE. O ADAPTADOR DE VÍDEO DEDICADO DIRECTX 12, OPENGL 4.5, PCIE 3.0, COM NO MÍNIMO DE 1 GB DE MEMÓRIA. POSSUIR SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 10.1 OU SUPERIOR. SUPOSTAR MONITOR ESTENDIDO. POSSUIR NO MÍNIMO 2 SAÍDAS DE VÍDEO, SENDO PELO MENOS UMA DIGITAL DO TIPO HDMI, DISPLAY PORT OU DVI. 01 DISCO RÍGIDO DE 1 TB, COM VELOCIDADE DE 7200 RPM, INTERFACE SATA 3. DEVERÁ POSSUIR MAIS 01 DISCO RÍGIDO SSD DE 240 GB, INTERFACE SATA 3. MEMÓRIA RAM DE 16 GB OU SUPERIOR, DDR4, 2133 MHZ. UNIDADE COMBINADA DE GRAVAÇÃO DE DISCO ÓTICO CD, DVD ROM. INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N. SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS). FONTE COMPATÍVEL E QUE SUPORTE TODA A CONFIGURAÇÃO EXIGIDA NO ITEM. GABINETE E PERIFÉRICOS DEVERÃO FUNCIONAR NA VERTICAL OU HORIZONTAL. FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ÚNICA CABEADA DE 450W; CABOS DE ALIMENTAÇÃO: CABOS DE ALIMENTAÇÃO C13, BR14136, 250V, 10 AMP, 1,8 M, BRASIL; TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.</p>				
016	9455	<p>DATA SHOW - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TECNOLOGIA DPL; CONEXÃO WIRELESS; 3.300 LUMENS EM COR E 3.300 LUMENS EM BRANCO; RESOLUÇÃO NATIVA DE 800 X 600 PIXELS (SVGA); TAMANHO DA IMAGEM: 60" ~ 300", PROPORÇÃO NATIVA 4:3; RELAÇÃO DE CONTRASTE: 15000-1; ÍNDICE DE PROJEÇÃO: 1.94-2.16; HDTV COMPATÍVEL: 480I, 480P, 576I, 576P, 720P, 1080I, 1080P. COMPATIBILIDADE COM MAC PC E PC WINDOWS; CONEXÕES MÍNIMAS:: 01 ENTRADA HDMI; 01 ENTRADA USB, 01 ENTRADA VGA (D-SUB 15 PINOS), INTEGRADO COM VÍDEO COMPONENTE, 01 ENTRADA VÍDEO COMPOSTO (RCA), 01 ENTRADA S-VÍDEO; 01 ENTRADA ÁUDIO (MINI JACK), 01 SAÍDA VGA, 01 SAÍDA DE ÁUDIO, 01 ALTO FALANTE 2W; SEGURANÇA: TRAVA DE SEGURANÇA; DEVE VIR ACOMPANHADO DE 01 CABO VGA PARA COMPUTADOR; CABO DE ALIMENTAÇÃO, CONTROLE REMOTO COM BATERIAS; CD COM A DOCUMENTAÇÃO DO PROJETO, TAMPA DE MÓDULO</p>	UND	5,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		DE LAN SEM FIO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, CERTIFICADO DE GARANTIA. GARANTIA MÍNIMA DE 24 MESES.					
017	9456	ESTABILIZADOR - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: POTÊNCIA (VA/W): 300VA - TOMADAS: 4 - TENSÃO BATERIA: MONO OU BIVOLT DE ENTRADA 115V DE SAÍDA - DIMENSÕES APROX. MM/KG: 163 X 110 X 170 / MONO 1,3KG - BIV 2,55KG. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	20,00		
018	9457	FILTRO DE LINHA - FILTRO DE LINHA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 6 TOMADAS; BIVOLT; TOMADAS DE SAÍDA E CABOS DE ALIMENTAÇÃO CONFORME PADRÃO BRASILEIRO NBR 14.136; COMPRIMENTO DO CABO: 1,20M; INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM LED INDICADOR DE LIGADO. CLASSIFICAÇÃO DE CORRENTE: 10 AMPERES.		UND	20,00		
019	9458	HD EXTERNO - HD EXTERNO: CAPACIDADE 1TB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS® 10, WINDOWS 8, WINDOWS 7; PORTA USB 3.0 E USB 2.0, ACOMPANHA CABO USB; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	7,00		
020	9459	IMPRESSORA COPIADORA MONOCROMÁTICA MULTIFUNCIONAL - IMPRESSORA COPIADORA MONOCROMÁTICA MULTIFUNCIONAL. FUNÇÕES: IMPRESSÃO, DIGITALIZAÇÃO, CÓPIA E FAX PROCESSADOR: DUAL CORE 1GHZ MEMÓRIA PADRÃO: 1GB MÁXIMA: 2GB CONEXÃO USB 2.0 ETHERNET 10/100/1000 BASE TX CONEXÃO INTERFACE USB 2.0 E ETHERNET CONSUMO DE ENERGIA PRONTO: MENOS DE 50W, NORMAL: 700W, ECONOMIA DE ENERGIA: MENOS DE 1,21W, DESLIGADO: MENOS DE 0,1W, ESPERA: MENOS DE 1,26W CICLO MENSAL: ATÉ 120.000 PÁGINAS PAINEL DE CONTROLE : LCD TOUCH SCREEN MÍNIMO 7" VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (SIMPLES): CARTA: ATÉ 42 PÁGINAS POR MINUTO, A4: ATÉ 40 PÁGINAS POR MINUTO; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO (DUPLEX): CARTA: ATÉ 20 IMAGENS POR MINUTO, A4: ATÉ 20 IMAGENS POR MINUTO TEMPO PARA PRIMEIRA IMPRESSÃO: ATÉ 6 SEG DESDE O MODO PRONTA RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO ÓPTICA: ATÉ 600X600DPI, APRIMORADA: ATÉ 1200X1200DPI IMPRESSÃO DUPLEX: SIM EMULAÇÃO: POSTSCRIPT3, PCL6, PCL5E, PDF DIRECT V1.7, XPS, TIFF, URF, PWG SISTEMA OPERACIONAL COMPATÍVEL: WINDOWS 8, WINDOWS 7, WINDOWS VISTA, WINDOWS XP,		UND	2,00		





# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

	<p>WINDOWS 2012 R2, WINDOWS 2012, WINDOWS 2008 R2, WINDOWS 2008, WINDOWS 2003; MAC OS X 10.6 - 10.10; DIVERSOS LINUX, UNIX TAMANHO DO VIDRO DO SCANNER OFÍCIO 216X356MM SUPORTE À IMPRESSÃO DIRETA: SIM PROTOCOLOS DE REDE TCP/IP PADRÃO (RAW), ATRIBUIÇÃO DE IP (DHCP, BOOTP, AUTOIP), HTTP, HTTPS, IPP, IPPS, WSD, SNMPV1/V2C/V3, SETIP, SLP, DNS, DDNS, BONJOUR®, WINS, LPD/ LPR, THINPRINT, GOOGLE CLOUD PRINT™, SMB, FTP, SMTP, SMTPS, UPNP,LDAP, KERBEROS, SMB, IPSEC, 802.1X VELOCIDADE DA CÓPIA: A4: ATÉ 40 CÓPIAS POR MINUTO, CARTA: ATÉ 42 CÓPIAS POR MINUTO VELOCIDADE DA PRIMEIRA CÓPIA: ATÉ 7 SEG NO MODO PRONTO REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO CÓPIA 25 A 400% (VIDRO DE DIGITALIZAÇÃO E ADF MULTICÓPIAS: 999 CÓPIA DUPLEX: EMBUTIDO RECURSOS DE CÓPIA: CÓPIA DE IDENTIDADE, N EM 1, PÔSTER, CLONAGEM, LIVRETOS, CAPAS, TRANSPARÊNCIAS, LIVRO, ROTAÇÃO, CRIAR TRABALHO, DESLOCAMENTO DE IMAGEM, PROGRAMA, MARCA D'ÁGUA, APAGAR FUNDO, APAGAR BORDA, APAGAMENTO DO CENTRO DO LIVRO, CARIMBO DE DATA E HORA, CARIMBO DE ID, SALVAR PARA ARQUIVO RESOLUÇÃO DA CÓPIA 600 X 600DPI VELOCIDADE DO SCANNER (COLOR E MONO) (SIMPLES) 35 IMAGENS POR MINUTO, (DUPLEX) 60 IMAGENS POR MINUTO COMPATIBILIDADE DO SCANNER PADRÃO TWAIN, PADRÃO WIA FORMATO DE ARQUIVO: TIFF-S, TIFF-M, JPEG, S-PDF, M-PDF. RESOLUÇÃO DO SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600X600DPI, APRIMORADA: ATÉ 4.800X4.800DPI DESTINAÇÃO DO SCANNER: HDD, USB, E-MAIL COMPATIBILIDADE DO FAXITU-T G3 VELOCIDADE DO MODEM: 33,6 KBPS RESOLUÇÃO DO FAX ATÉ 300X300PDI MEMÓRIA DO FAX50MB (HDD COMPARTILHADA) DISCAGEM AUTOMÁTICA: SIM RECURSO DE FAX:DISCAGEM RÁPIDA, DISCAGEM NO GANCHO, REDISCAGEM AUTOMÁTICA, ID DO EMISSOR DA CHAMADA, ENCAMINHAMENTO DE FAX ETC. CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA PADRÃO: 550 FOLHAS, MULTIUSO: 100 FOLHAS TIPO DE PAPEL ACEITO BANDEJA PADRÃO: COMUM, FINO, PERFURADO, PRÉ-IMPRESSO, RECICLADO, ARQUIVO, BOND, ENVELOPE, CARTÃO, ETIQUETA, TIMBRADO, ESPESSO, COLORIDO, ALGODÃO BANDEJA MULTIUSO: COMUM, FINO, BOND, PRÉ-IMPRESSO, RECICLADO, ENVELOPE, ETIQUETA, CARTÃO, GROSSO, ALGODÃO, COLORIDO, ARQUIVO, MAIS GROSSO, PERFURADO, TIMBRADO IMPRESSÃO DUPLEX: COMUM, FINO, GROSSO, RECICLADO, BOND, PRÉ-IMPRESSO, ALGODÃO, COLORIDO. TAMANHO DO PAPEL ACEITO BANDEJA PADRÃO: A4, A5, A6, CARTA, OFÍCIO, FÓLIO, JIS B5, ISO B5, EXECUTIVO, STATEMENT, CARTÃO 4X6, ENVELOPE</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		MONARCH Nº9 Nº10 DL C5 C6, PERSONALIZADO IMPRESSÃO DUPLEX: A4, CARTA, OFÍCIO, FÓLIO, OFÍCIO 1, JIS B5, ISO B5, EXECUTIVO, STATEMENT TAMANHO DO PAPEL ACEITO (BANDEJA MULTIUSO) MÍNIMO: 76,2X127MM, MÁXIMO: 216X356MM GRAMATURA ACEITE BANDEJA PADRÃO: 60 A 163G, BANDEJA MULTIUSO: 60 A 220G, IMPRESSÃO DUPLEX: 60 A 120 G/M² TIPO DE ADF: DADF CAPACIDADE DE DOCUMENTOS DO ADF 50 FOLHAS; CAPACIDADE BANDEJA DE SAÍDA: 250 FOLHAS COM A FACE PARA BAIXO VOLTAGEM 110V. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
021	9479	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: VELOCIDADE MAX. DE IMPRESSÃO: 40 PPM, RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 1200X1200DPI; CAPACIDADE MÁXIMA DE IMPRESSÃO MENSAL (PAGS/MÊS): 50000; CAPACIDADE RECOMENDADA MENSAL (PAGS/MÊS): 3500; RENDIMENTO DO CARTUCHO INICIAL (EM PÁGINAS): 8000; CAPACIDADE BANDEJA DE ENTRADA: 250 FOLHAS; CAPACIDADE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO: 70 FOLHAS; TAMANHO MÁXIMO PARA DIGITALIZAÇÃO: A4 (21x29,7CM); CÓPIA FRENTE E VERSO; CONECTIVIDADE: REDE ETHERNET, USB 2.0. INCLUSOS: CABO DE ALIMENTAÇÃO, CARTUCHO PRETO(ORIGINAL), CD INSTALAÇÃO COM MANUAL, CILINDRO (ORIGINAL), GUIA RÁPIDO DE INSTALAÇÃO. ALIMENTAÇÃO: 110 V. MODELO DE REFERÊNCIA: IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA BROTHER DCPL-5652. GARANTIA MÍNIMA DE 24 MESES.		UND	5,00		
022	9460	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL SISTEMA DE IMPRESSÃO JATO DE TINTA - TIPO TANQUE DE FÁBRICA, FORMATO DO PAPEL A4, CAPACIDADE DA BANDEJA 100 FOLHAS, BIVOLT, FUNÇÕES: IMPRIME, COPIA ,DIGITALIZA E WIRELESS, TECNOLOGIA DA CABEÇA DE IMPRESSÃO: MICRO PIEZO, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO MÁXIMA EM PRETO 33 PPM, CORES 15 PPM (IMPRESSORA DEVE ACOMPANHAR AS TINTA DE INICIALIZAÇÃO). GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	15,00		
023	9461	MEMÓRIA RAM DDR 2. 2GB. PARA DESKTOP. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	10,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

024	9462	MEMÓRIA RAM DDR 3. 4GB; PARA DESKTOP. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	10,00		
025	9463	MEMÓRIA RAM DDR 3. 4GB; PARA NOTEBOOK. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	5,00		
026	9464	MICROFONE SEM FIO DUPLO UHF - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: FAIXA DE FREQUÊNCIA: UHF BANDA ALTA; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA : 50 HZ À 15 KHZ; CÁPSULA HT: DINÂMICA UNIDIRECIONAL CARDÍÓIDE; DISTÂNCIA DE ALCANCE 50M (ÁREA LIVRE); AUTONOMIA APROXIMADA DE 8H; FONTE DE ALIMENTAÇÃO: DC 3V (1.5V AA * 2 PÇ.) BIVOLT. DEVE ACOMPANHAR RECEPTOR E MICROFONE ADICIONAL. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	5,00		
027	9465	MONITOR. TELA 19,5" LED - MONITOR. TELA 19,5" LED; RESOLUÇÃO HD DE 1366 x 768; ENTRADA PARA HDMI E VGA; 60 Hz; 1080p; BIVOLT; COR PRETA; DEVE VIR ACOMPANHADO DE 01 FONTE DE ALIMENTAÇÃO, 01 CABO VGA E MANUAL DE INSTRUÇÕES. DEVE CONTER SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	35,00		
028	9466	MOUSE ÓPTICO COM FIO. CONECTIVIDADE USB; VELOCIDADE DE 1000 DPI; 3 BOTÕES; COMPRIMENTO DO CABO: 100CM; PESO APROXIMADO 110 GRAMAS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	50,00		
029	9467	NOBREAK - NOBREAK. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA E CURTO CIRCUITO NO INVERSOR, SUB E SOBRETENSÃO NA REDE ELÉTRICA COM RETORNO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; CONTRA DESCARGA PROFUNDA DE BATERIA E SURTOS DE TENSÃO; TIPO DE ONDA: SEMI SENOIDAL; POTÊNCIA: 1200VA / 600W; TOMADAS: 08; TOMADAS 10A PADRÃO NBR 14136; BATERIA: 2 SELADA X 7AH; TENSÃO DA BATERIA: 24V; TENSÃO DE ENTRADA NOMINAL: 120V/220V BIVOLT AUTOMÁTICO; TENSÃO SAÍDA NOMINAL: 120V; TENSÃO DE OPERAÇÃO: 24V; FATOR DE POTÊNCIA: 0,5. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	8,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

030	9468	NOTEBOOK - NOTEBOOK. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA 15,6" LED HD(1366X768), MEMÓRIA 4GB DDR 4, SSD DE 480GB; PROCESSADOR I5 8ª GERAÇÃO, FREQUÊNCIA 3.0 GHZ - VÍDEO INTEGRADO; TECLADO ALFANUMÉRICO PORTUGUÊS ABNT2; PLACA DE REDE FAST ETHERNET 10/100 LAN; PLACA WIFI 802.11 AC, BLUETOOTH V4.1, SAÍDAS: 01 HDMI, 01 USB 3.0, 02 USB 2.0, 01 FONE DE OUVIDO, 01 RJ45 LAN, ENTRADA: 01 MICROFONE. SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10, 64 BITS LICENÇA VITALÍCIA, PACOTE OFFICE HOME BUSINESS 2019 LICENÇA VITALÍCIA. PROPONENTE DEVERÁ INFORMAR NA PROPOSTA: MARCA, MODELO E O FABRICANTE DO EQUIPAMENTO. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.		UND	15,00		
031	9469	ROTEADOR WIRELESS COM DUAS ANTENAS - ROTEADOR WIRELESS COM DUAS ANTENAS. VELOCIDADE DE WI-FI DE ATÉ 300MBPS; PERMITE CONEXÃO COM CABO; TAXA DE TRANSFERÊNCIA CE: <20DBM, FCC: <30DBM; PORTAS LAN/ETHERNET: 1× PORTA 10/100 MBPS WAN, 4× PORTAS 10/100 MBPS LAN; BIVOLT; ACOMPANHA: FONTE DE ENERGIA, CABO ETHERNET, GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	15,00		
032	9470	SSD DE 480GB; COMPATIBILIDADE COM VERSÕES ANTERIORES PARA SATA REV. 2.0 (3GB/S); GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	40,00		
033	9471	SUPORTE DE TETO ANTIFURTO PARA PROJETO - INCLINAÇÃO MÍNIMA DE 30CM; DISTÂNCIA DO TETO: ENTRE 50-100 CM; FABRICADO EM AÇO CARBONO E REVESTIDO COM PINTURA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA; DEVE ACOMPANHAR KIT DE PARAFUSOS, BUCHAS E ARRUELAS E MANUAL DE INSTRUÇÕES. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	3,00		
034	9481	TABLET 10" - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA: TELA: 10.4"; ALIMENTAÇÃO: TIPO DE BATERIA: IONS DE LÍTIO; BATERIA: 7040; CÂMERA: CÂMERA TRASEIRA: 8 MP; CÂMERA FRONTAL: 5 MP; ARMAZENAMENTO: MEMÓRIA INTERNA: 64 GB; MEMÓRIA RAM: 3 GB; PROCESSADORES: VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 2.0 GHZ; PROCESSADOR: OCTA CORE; CONECTIVIDADE: CHIP: 1; TIPO DE SIM: NANO; WI-FI: SIM; SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID 10; CONTEÚDO DA		UND	4,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		EMBALAGEM COM NO MÍNIMO: TABLET , CARREGADOR, CABO USB, FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
035	9480	TABLET 8" - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PROCESSADOR: VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 2GHZ; TIPO DE PROCESSADOR: QUAD-CORE; TELA: TAMANHO: 8.0" (203,1 MM); RESOLUÇÃO: 1280 X 800 (WXGA); TECNOLOGIA: TFT; PROFUNDIDADE DE COR: 16M; CÂMERA: RESOLUÇÃO: 8.0 MP (CÂMERA TRASEIRA); FOCO AUTOMÁTICO (CÂMERA TRASEIRA); RESOLUÇÃO 2.0 MP (CÂMERA FRONTAL); RESOLUÇÃO GRAVAÇÃO DE VÍDEOS: FHD (1920 X 1080) @30FPS; MEMÓRIA: RAM: 2 GB; MEMÓRIA TOTAL INTERNA: 32 GB; MEMÓRIA DISPONÍVEL: 21.3 GB; SUPORTE AO CARTÃO DE MEMÓRIA: MICROSD (UP TO 512GB); CONECTIVIDADE: VERSÃO DE USB: USB 2.0; LOCALIZAÇÃO: GPS, GLONASS, BEIDOU, GALILEO; CONECTOR DE FONE DE OUVIDO: CONEXÃO 3.5MM ESTÉREO (PADRÃO P2); WI-FI: 802.11 A/B/G/N 2.4+5GHZ WI-FI DIRECT; VERSÃO DE BLUETOOTH: V4.2; PERFIS DE BLUETOOTH: A2DP, AVRCP, DI, HID, HOGP, HSP, OPP, PAN; PC SYNC: SMART SWITCH (VERSÃO PARA PC); SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID 9.0 OU SUPERIOR; SENSORES: ACELERÔMETRO, SENSOR DE LUZ; DIMENSÕES (AXLXP): 210.0 X 124.4 X 8.0; BATERIA: CAPACIDADE DA BATERIA:		UND	10,00		
036	9472	TECLADO PARA DESKTOP - TECLADO PARA DESKTOP. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CONEXÃO USB; IDIOMA PORTUGUÊS, PADRÃO ABNT2; 107 TECLAS; TECLAS DURÁVEIS QUE RESISTEM A ATÉ 10 MILHÕES DE PRESSIONAMENTOS; SUPORTES INCLINÁVEIS E AJUSTÁVEIS COMPATIBILIDADE: WINDOWS, MAC E LINUX; COMPRIMENTO DO CABO: 1,35M; MATERIAL: POLIPROPILENO; COR PRETA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	50,00		
037	9473	TELA DE PROJEÇÃO. - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: DIMENSÕES: 2,10 X 1,50; TRIPÉ RETRÁTIL MANUAL; ÁREA VISUAL DE NO MÍNIMO 1,78 X 1,78 M; DEVE POSSUIR ESTOJO EM ALUMÍNIO COM PINTURA ELETROSTÁTICA RESISTENTE A RISCOS E CORROSÕES; DEVE POSSUIR POSTE CENTRAL COM RESISTÊNCIA E SUSTENTAÇÃO SUFICIENTE PARA ATENDER A ESPECIFICAÇÃO DA TELA; DEVE POSSUIR SUPERFÍCIE DE PROJEÇÃO DO TIPO MATTE WHITE (BRANCO OPACO), SIMILAR OU SUPERIOR, QUE PERMITA GANHO DE		UND	3,00		



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

		BRILHO; DEVE POSSUIR BORDAS PRETAS QUE FAVOREÇA O ENQUADRAMENTO DA IMAGEM. O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
038	9474	TELEFONE SEM FIO PARA RAMAL; POSIÇÃO DE MESA. COR PRETA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	4,00		
039	9475	TELEVISOR 50 POL: BIVOLT - SMART TV; FULL HD, ENTRADAS HDMI, USB, CONVERSOR DIGITAL, LED, ACESSÓRIOS: CONTROLE REMOTO, CABOS DE ALIMENTAÇÃO E MANUAL DE INSTRUÇÕES; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	2,00		
040	9476	TRIPÉ PARA PROJETORES MULTIMÍDIA COM BANDEJA PARA NOTEBOOK; COM REGULAGEM DE ALTURA (ENTRE 110CM E 180CM APROXIMADAMENTE); FEITO EM AÇO CARBONO;COR PRETA. GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES.		UND	3,00		
041	9477	WEBCAM FULL HD: MICROFONE EMBUTIDO, BASE ROTATIVA 360 GRAUS; INTERFACE: USB 2,0; DISPONÍVEL PARA: WINDOWS 2000, XP, XP2, VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS 10, MAC OS, LINUX. TIPO DE SENSOR: CMOS FAIXA DE FOCO: 20MM; RESOLUÇÃO: 1920 X 1080 FREQUÊNCIA: 50HZ. CABO USB:1,4M. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		UND	20,00		

TOTAL POR EXTENSO: R\$\_\_\_\_(\_\_\_\_)

Declaramos, expressamente, que:

Concordamos, integralmente e sem qualquer restrição, com as condições da contratação e temos pleno conhecimento do local e das condições e exigências de execução dos trabalhos.

Concordamos, integralmente e sem qualquer restrição, com as condições estabelecidas no Edital, Contrato/ARP e seus ANEXOS.

Na execução do objeto licitado, observaremos, rigorosamente, as especificações das normas legais e regulamentares brasileiras, bem como as recomendações e instruções do município, assumindo, desde já, a integral responsabilidade pelo fornecimento do material/serviços em conformidade com as especificações e os padrões necessários ou determinados pelo município.



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

IV - Declaro que nos preços propostos estão incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos.

O valor total estimado para a aquisição é de R\$ \_\_\_\_\_.

Valor por Extenso: \_\_\_\_\_

Validade da Proposta: \_\_\_\_ (mínimo 60 dias) Condição de Entrega: Conforme o Edital

Data da Proposta: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2021.

Dados Bancários: Conta: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_ Responsável da empresa: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

CARIMBO DO CNPJ

CPF \_\_\_\_\_ Identidade: \_\_\_\_\_

**OBS: Este anexo deverá obrigatoriamente ser inserido no Envelope de Proposta.**



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

## **ANEXO II-A MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA PROCESSO 036/2021- PREGÃO Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021**

**(Identificação completa do representante da Licitante)**, como representante devidamente constituído de **(Identificação completa da Licitante)**, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_, sediada em \_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_, para fins de atendimento ao disposto no Edital de Licitação PROCESSO Nº 036/2021 - PREGÃO Nº 021/2021 – REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021, declara, sob as penas da Lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, Decreto-Lei n.º 2.848/1940, que:

a) a proposta apresentada para participar do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021 da Prefeitura Municipal de Teixeira foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021 da Prefeitura Municipal de Teixeira não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação, em epígrafe, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;





# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021 da Prefeitura Municipal de Teixeira, quanto a participar ou não da referida Licitação;

d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da Licitação, em referência, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021 da Prefeitura Municipal de Teixeira, antes da adjudicação do objeto da mencionada Licitação;

e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar do PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021 da Prefeitura Municipal de Teixeira não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Teixeira, antes da abertura oficial das propostas;

f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_ (Local) \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2021

(Assinatura do Representante Legal)

(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)

**(DOCUMENTO A SER APRESENTADO NO ENVELOPE PROPOSTA)**

## ANEXO III - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

**PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021**

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ portador(a) da Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, como representante da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, para participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Teixeira, na modalidade Pregão Presencial Nº 021/2021, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe **plenos poderes** para pronunciar-se em seu nome, bem como formular proposta comercial, efetuar lances, assinar documentos, manifestar-se em nome da empresa, requerer vista de documentos e propostas, interpor recurso e praticar todos os atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura: \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

Nome legível: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Carimbo CNPJ:

*Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário. O licitante apresentará no ato do credenciamento o modelo acima fora dos Envelopes. (Vide Cláusula 5.5 do Edital)*

**(DOCUMENTO A SER APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO)**

## ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

**PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL N°: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO N°:  
021/2021**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, **DECLARA, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República**, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura, qualificação e carimbo do representante legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**(DOCUMENTO A SER ANEXADO NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)**

## **ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO**

À Pregoeira do Município de Teixeira

PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021

Declaro para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, instaurado pelo Município de Teixeira, que:

- Não estamos cumprindo em qualquer esfera da administração pública, sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93.
- Não somos empresa concordatária ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação, bem como não estamos reunidas em consórcio ou coligação, ou que cujos sócios ou diretores pertençam simultaneamente a mais de uma empresa licitante, e ainda, que não existe vínculo diretamente entre os sócios.
- Não somos Empresa de sociedade e empresários que não esteja adaptada às disposições do Código Civil de 2002, a teor do artigo 2031.
- Não somos autores do projeto, básico ou executivo, do objeto da presente licitação, pessoa física ou jurídica;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

- Não somos empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do Termo de Referência ou executivo do objeto da presente licitação, ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

- Não sou servidor efetivo, comissionado, empregado público, prefeito, nem vereador, do Município de Teixeira e ainda, os seus sócios ou titulares não se enquadram nas hipóteses previstas na Sumula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal.

- Declaramos cumprir plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital em tela nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, sob pena de responsabilização nos termos da Lei.

8- Para fins de participação no Pregão Presencial em pauta, sob as penas da Lei, que INEXISTE QUALQUER FATO IMPEDITIVO para sua participação no Pregão Presencial acima citado, estando apta e HABILITADA a realizar contratação com o Poder Público de qualquer esfera e se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.

Por ser a expressão da verdade, assino o presente para que produzam todos os efeitos legais.

Teixeiras, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

(Assinatura do proponente ou representante legal)

**(DOCUMENTO A SER APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO)**

## **ANEXO VI**

### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (MINUTA)**

ATA Nº xxx/2021

PROCESSO 036/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº: 021/2021 - REGISTRO DE PREÇO Nº: 021/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ..... dias do mês de ..... de 2021, a PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRAS, situada na Rua Antônio Moreira Barros, nº 101, Centro, em Teixeira - MG, CEP 36.580-000, inscrita no CNPJ sob o nº 18.134.056/0001-02, a seguir denominada CONTRATANTE, neste ato representada pelo Sr. Prefeito Nivaldo Rita, sob a regência da Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar Federal nº 123/2006 (atualizada pela LC 147/2014), subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no Edital, resolve registrar os preços da empresa abaixo identificada, a seguir denominada simplesmente FORNECEDOR, observadas as disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

**FORNECEDOR:**



# Prefeitura Municipal de Teixeira

Estado de Minas Gerais

**EMPRESA 1:** ....., com sede na Rua....., inscrita no CNPJ/MF sob o n.º....., neste ato representada por seu ....., o Sr(a). ....., residente na cidade de ....., portador da Carteira de Identidade n.º ....., CPF n.º .....

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PERIFÉRICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, conforme especificações e quantitativos discriminados no Termo de Referência e demais anexos do Edital e de acordo com a proposta da Contratada apresentada ao Procedimento Licitatório Nº 008/2021 – Pregão Presencial Nº 003/202 – Registro de Preço Nº 003/2021 .

1.2 - Este instrumento não obriga A Prefeitura de Teixeira a adquirir os produtos nele registrados nem a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

1.3 - Integram a presente Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital, seus Anexos e a proposta comercial da(s) empresa(s) vencedora(s) do certame.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS E DOTAÇÕES

2.1 - Os quantitativos e preços registrados encontram-se relacionados na planilha abaixo:  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2.2 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de recursos financeiros específicos, alocados na Prefeitura Municipal De Teixeira – MG do exercício vigente, os quais serão detalhadamente discriminados quando da emissão da respectiva Nota de Empenho/AF.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

3.1 - A presente ata terá validade de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.

3.2 - Os contratos decorrentes desta SRP terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecido o disposto no art. 57 da Lei no 8.666, de 1993.

3.3 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação.

## CLÁUSULA QUARTA – DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O gerenciamento deste instrumento caberá à Prefeitura Municipal de Teixeira, para avaliar o mercado esporadicamente, poderá promover as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicar os preços registrados.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

4.2 - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado.

4.3 - Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

4.4 - O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

4.5 - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.6 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.6.1- liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

4.6.2 - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.6.3 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.7 - O registro do fornecedor será cancelado quando:

4.7.1 - descumprir as condições da ata de registro de preços;

4.7.2 - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.7.3 - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

4.7.4 - sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

4.8 - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 4.7.1, 4.7.2 e 4.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.9 - O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

4.9.1 - por razão de interesse público; ou

4.9.2 - a pedido do fornecedor.

## **CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO**



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

5.1 - A aquisição do objeto será de acordo com as necessidades de cada Secretaria do município de Teixeira. A entrega deverá ser em até 05 (cinco) dias úteis após recebimento da ordem de fornecimento de acordo com o Termo de Referência.

5.1.1 – A entrega dos produtos ocorrerá nas dependências da Contratada, fiscalizada pelo setor de almoxarifado ou servidor designado pela secretaria de solicitante, na qual se atestará o seu recebimento.

5.2 - Caso seja solicitado, o licitante vencedor deverá apresentar todas as autorizações, certificados, licenças e demais documentos exigidos pela legislação vigente no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços.

5.3 - O gestor do contrato/ARP realizará o controle da execução dos serviços prestados, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

## **CLÁUSULA SEXTA – DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS**

6.1 - aquisição dos produtos decorrente deste registro de preços observará a ordem de classificação dos fornecedores.

6.2 - Os direitos e responsabilidades das partes, as sanções cabíveis e as hipóteses de rescisão são os constantes do Edital de Licitação relativo ao procedimento N° 002/2021 – Pregão Presencial N° 001/2021 – Registro de Preço N° 001/2021.

6.3 - Se o fornecedor recusar-se a atender a Ordem de Compra, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação até o terceiro lugar, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

6.4 - O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução:

6.4.1 - O objeto será recebido provisoriamente, desde que satisfeitas as seguintes condições:

- a) devidamente embalados, acondicionados e identificados;
- b) quantidades em conformidade com o estabelecido na Ordem de Fornecimento;
- c) no prazo, local e horário de entrega previstos neste edital;
- d) de acordo com as especificações do termo de referência do processo em epígrafe.
- e) Caso seja constatado que o preço registrado na ata seja superior à média dos preços de mercado, o município solicitará ao fornecedor redução do preço registrado, de forma a adequá-lo de acordo com pesquisa realizada pelo setor de compras.

6.5 - O objeto deverá ser fornecido de acordo com os padrões especificados no edital que precede a Ata de Registro de preços e em seu termo de referência. A Prefeitura não se obriga a receber os produtos que não estejam de acordo com as especificações e exigências da administração Municipal e de acordo com a legislação pátria aplicável bem como todas as normas incidentes as quais os licitantes declaram conhecer.

6.6 - O objeto será recebido definitivamente após a verificação física para constatar a integridade dos materiais, a quantidade e especificações, estando as amostras aprovadas.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

6.7 - Satisfeitas as exigências anteriores, lavrar-se-á termo de recebimento definitivo, que poderá ser substituído pela atestação do recebimento no verso da Nota Fiscal, efetuado por servidor responsável da Prefeitura de Teixeira.

6.8 - Caso sejam insatisfatórias as condições de recebimento, será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo o material rejeitado ser substituído no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, quando serão realizadas novamente as verificações previstas neste edital.

6.9 - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará o fornecedor incorrendo em atraso na execução e sujeito à aplicação das sanções previstas neste edital.

6.10 - Os materiais, mesmo entregues e aceitos, ficam sujeitos à substituição, desde que comprovada a má-fé do fornecedor ou a pré-existência de defeitos constatados quando de seu uso.

6.11 Os materiais fornecidos em desacordo com as especificações que integram esta Ata não serão aceitos.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **7.1 - DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA DE TEIXEIRAS**

7.1.1 - São obrigações da Contratante:

7.1.1.1 - receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.1.2 - verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.1.3 - comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas durante o fornecimento do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.1.4 - acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.1.5 - efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.1.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **7.2 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.2.1 - São obrigações da Contratada:

7.2.1.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:





# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

## *Estado de Minas Gerais*

7.2.1.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.2.1.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.2.1.4 - Indenizar o Contratante quando ocorrerem avarias ocasionadas, comprovadamente, por manuseio indevido, extravios e outras ocorrências que comprovem a sua culpa;

7.2.1.5 - Correrão por conta da Contratada todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

7.2.1.6 - Comunicar à Prefeitura Municipal os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva comprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados.

7.2.1.7 - Arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, isentando a Prefeitura Municipal de qualquer responsabilidade;

7.2.1.8 - Cumprir fielmente o objeto licitado, de forma que seja realizado com esmero e perfeição, executando sob sua inteira e exclusiva responsabilidade;

7.2.1.9 - Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta e indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos os bens da contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado;

7.2.1.10 - Arcar com todos os prejuízos resultantes de ação judicial a que a contratante for compelida a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorárias advocatícias;

7.2.1.11 - Comunicar imediatamente a Contratante qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto contratado;

7.2.1.12 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante;

7.2.1.13 - Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária a execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista;

7.2.1.14 - Manter, por todo o período de execução, as condições que garantiram a sua habilitação, incluída a regularidade perante o INSS, FGTS e Fazenda Pública;

7.2.1.15 - A Prefeitura de Teixeira, fornecerá juntamente com o Edital, modelos de formulários padronizados a serem seguidos pela licitante vencedora. O município poderá solicitar ou alterar os modelos de acordo com a demanda das secretarias, desde que haja equilíbrio financeiro entre as partes.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

7.2.1.16 - Apresentar na assinatura do Contrato, Alvará de Funcionamento do estabelecimento e demais documentações de funcionamento e vigência que se fizer necessária.

7.2.1.17 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.2.1.18 - Aceitar nas mesmas condições deste instrumento, os acréscimos que se fizerem nas compras, de até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade do material estimado no Anexo I deste do Edital, de acordo com o art. 65, §1º da Lei federal nº 8.666/93, não sendo necessária a comunicação prévia da Prefeitura de Teixeira;

## **CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1 - A Prefeitura de Teixeira pagará aos fornecedores o valor unitário registrado por item multiplicado pela quantidade solicitada, que constará da Ordem de compra e da Nota de Empenho.

8.2 - As despesas serão pagas pela tesouraria da Prefeitura Municipal de Teixeira, ou em estabelecimento bancário, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da entrega definitiva dos produtos e apresentação de hábil documento fiscal.

8.2.1 - Para facilidade de pagamento, solicita-se a indicação do número da conta bancária, nome do banco e agência no documento fiscal.

8.3 - Em caso de irregularidades na emissão do documento fiscal, ou troca de materiais insatisfatórios, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos.

8.4 - Não serão pagos os materiais fornecidos em desacordo com as especificações contidas neste edital.

8.5 - No preço unitário estão incluídos todos os impostos, taxas e encargos sociais, além das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, e das despesas com transportes, as quais correrão por conta dos fornecedores.

8.6 - Para cada Ordem de compra, o fornecedor deverá emitir uma única nota fiscal, com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação e consequentemente lançado nesta Ata.

8.7 - A Prefeitura de Teixeira se reserva o direito de descontar do pagamento os eventuais débitos do fornecedor, inclusive os relacionados com multas, danos e prejuízos contra terceiros.

## **CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES**

9.1 - Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, ou em caso de redução dos preços praticados no mercado.

9.2 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

9.3 - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, ou, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Prefeitura Municipal para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

9.4 - Para o reajustamento será necessária a apresentação dos seguintes comprovantes:

- a) Notas Fiscais de compras por parte do contratado referente ao seu distribuidor, tanto da Nota Fiscal da época do início da Ata, decorrente desta licitação, como da Nota Fiscal por ocasião do suposto aumento;
- b) Revista, jornal e/ou periódico, demonstrando o aumento do preço de um determinado item dentro do mercado;
- c) Planilha de custos compreendendo o custo do produto e demais componente (impostos, transporte, funcionários, etc.)

9.4.1 - Sem a apresentação destes documentos não há como justificar a quebra do equilíbrio econômico- financeiro da Ata quanto ao item licitado.

9.5 - A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual alteração daqueles existentes no mercado, cabendo à Prefeitura de Teixeira convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

9.6 - Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado, o fornecedor, antes da emissão de Ordem de compra, poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro, devendo anexar ao requerimento comprovantes tais como notas fiscais de aquisição de matérias-primas e lista de preços de fabricantes, de que não é possível cumprir as exigências da Ata de Registro de preços.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 - A presente Ata ou o registro de fornecedor específico poderão ser cancelados de pleno direito nas seguintes situações:

### **10.1.1 - Pela Prefeitura de Teixeira:**

- a) quando o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não atender a ordem de compra no prazo estabelecido;
- c) quando o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93;
- d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- e) por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Prefeitura de Teixeira.

### **10.1.2 - Pelo FORNECEDOR:**

- a) mediante solicitação por escrito, antes do pedido de fornecimento, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

b) mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.

10.2 - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o FORNECEDOR será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao procedimento administrativo da presente Ata.

10.3 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do FORNECEDOR, a comunicação será feita por publicação no AMM (Associação Mineira dos Municípios), considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.4 - A solicitação do FORNECEDOR para cancelamento dos preços registrados deverá ocorrer com antecedência de 30 (trinta) dias e poderá não ser aceita pela Prefeitura de Teixeira, facultando-se a este a aplicação das sanções previstas nesta Ata.

10.5 - Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento dos itens.

10.6 - Ocorrendo rescisão contratual na forma do inciso I do art. 79 da Lei federal nº 8.666/93, A Prefeitura de Teixeira adotará as medidas ordenadas pelo art. 80 do mesmo diploma legal.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Teixeira, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III - Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Teixeira pelo prazo de 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município.

11.2 - A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei 8.666/93, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

11.3 - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Teixeira, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Teixeira.

11.4 - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Teixeira, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*

11.5 - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

11.6 - Em qualquer hipótese e aplicações de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

12.1 - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

12.2 - A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

12.3 - Caberá ao(s) fornecedor(es) beneficiário(s) da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos interessados, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

12.4 - As aquisições adicionais de que trata o subitem 12.2 não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

12.5 - Caberá ao órgão que se utilizar da Ata verificar a vantagem econômica da adesão a este Registro de Preço.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

13.1 - Integram esta Ata, o edital de convocação e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.

13.2 - Fica eleito o foro da Comarca de Teixeira -MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata, tendo esta força de contrato entre as partes, que assinam a presente em 02(duas) vias de igual teor e forma.

E por estarem assim ajustadas, as partes assinam a presente Ata.

Teixeiras, ..... de ..... de 2021.

**PREFEITURA DE TEIXEIRAS**  
**NIVALDO RITA - Prefeito**



# *Prefeitura Municipal de Teixeira*

*Estado de Minas Gerais*